

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา

อำเภอ พุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 98,300,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	39,051,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	10,448,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,100,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	556,320 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของผู้บริหารได้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1คน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 2คน จำนวน 12เดือน</p> <p>-เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ .2554 และแก้ไข ฉบับที่ 2 ปี 2557 หรือตามที่ระเบียบกฎหมายอื่นกำหนดไว้</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	48,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารได้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1คน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 2คน จำนวน 12เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ .2554 และแก้ไข ฉบับที่ 2 ปี 2557 หรือตามที่ระเบียบกฎหมายอื่นกำหนดไว้</p>		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	48,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหารได้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1คน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2คน จำนวน 12เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ .2554 และแก้ไข ฉบับที่ 2 ปี 2557 หรือตามที่ระเบียบกฎหมายอื่นกำหนดไว้</p>		

<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองจัดการบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	95,040 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายกองจัดการบริหารส่วนตำบลจำนวน1คนจำนวน12เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล รองนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ .2554 และแก้ไข ฉบับที่ 2 ปี 2557 หรือตามที่ระเบียบกฎหมายอื่นกำหนดไว้</p>		
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	1,353,160 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้ 1.ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน1คน 2.รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน1คน 3.เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน1คน 4.สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน8คน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล รองนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ .2554 และแก้ไข ฉบับที่ 2 ปี 2557 หรือตามที่ระเบียบกฎหมายอื่นกำหนดไว้</p>		

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม 8,348,400 บาท**

## เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 6,252,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตามโครงสร้างแผนอัตราค่าจ้าง3ปี จำนวน19อัตราและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีดังนี้
- (1)ตำแหน่งนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล(ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)
  - (2)ตำแหน่งนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล(รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)
  - (3)ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป(หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)
  - (4)ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป(นักบริหารงานทั่วไป)
  - (5)ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน(นักบริหารงานทั่วไป)
  - (6)ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน(นักบริหารงานสวัสดิการฯ)
  - (7)ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา(นักบริหารการศึกษา)
  - (8)ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ(นักบริหารงานทั่วไป)
  - (9)ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
  - (10)ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล
  - (11)ตำแหน่งนักวิชาการประชาสัมพันธ์
  - (12)ตำแหน่งนักวิเคราะห์วิเคราะห์นโยบายและแผน
  - (13)ตำแหน่งนิติกร
  - (14)ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน
  - (15)ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา
  - (16)ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการจำนวน2อัตรา
  - (17)ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจำนวน2อัตรา
- เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบลเช่นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง นักบริหารงาน อบต.ระดับกลาง ตั้งตามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่กพ.รองรับ เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 258,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ได้แก่ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าฝ่ายต่างๆ ในสังกัดสำนักปลัด ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,539,360 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดสำนักงานปลัดฯ ตามโครงสร้างแผนอัตรากำลัง3ปีจำนวน 12 อัตรา โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	178,440 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัดฯ เช่นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยตั้งจ่ายไว้ จำนวน12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,383,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,140,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	800,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนตำบลศาลาया ดังนี้</p> <p>1.ค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่หรือข้าราชการจากหน่วยงานอื่นที่มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาया ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการหรือบุคคลที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.และอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่กค 0402.5/ว156 ลว 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกฎกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 และบุคคลหรือคณะกรรมการอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หรือตามที่มีระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้ว่าสามารถให้จ่ายได้</p> <p>2.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตำบล เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน และพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาया ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการวันเสาร์ -อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	300,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือที่มท 0808.2/ว5862 ลว 12 ต.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่เจ้าหน้าที่ อบต . ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>		

**ค่าใช้จ่าย****รวม 1,401,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 400,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้

1. ค่าจ้างบริการทั่วไป ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ในภารกิจของหน่วยงาน ฯลฯ
  2. ค่าบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าระวางบรรทุก ค่าจัดทำเบาะประทับรถยนต์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการเช่าพื้นที่ Saver และ Demand Name ของอบต.ศาลายา ฯลฯ
  3. ค่าเช่าทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์เอกสาร ค่าเช่าที่ดินวัดศาลวันและวัดสุวรรณารามและค่าเช่าอื่นๆ ฯลฯ
  4. ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่ากำจัดปลวก ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าล้าง อัด ขยายฟิล์ม ค่าจ้างงานศึกษาวิจัย งานดูแลรักษาความสะอาด งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและสวนหย่อม งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ เช่น พัฒนาเว็บไซต์ งานปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อรองรับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมงาน งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน งานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญกว่า ฯลฯ
  5. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน
  6. ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เช่น สัญญาณดาวเทียม สัญญาณเคลื่อนที่วิทยุ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2558 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <p>1. ค่ารับรอง สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว.2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ให้ตั้งได้ไม่เกิน 1% ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมาแล้ว โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้</p> <p>2. ค่าเลี้ยงรับรอง สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเอกชน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว.2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 โดยเป็นดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>3. ค่าใช้จ่ายพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีทางศาสนาหรือศาสนพิธี งานราชพิธีหรืองานพิธีสำคัญของทางราชการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559</p>	จำนวน 200,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	
<p>1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหารฯ ผู้ช่วยผู้บริหารฯ ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ เลขานุการสภาฯ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างในสังกัดสำนักงานปลัดฯ และบุคคลหรือคณะบุคคลหรือคณะกรรมการที่องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาฯ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนโครงการอบรมสัมมนาตามหลักสูตรต่างๆ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน 200,000 บาท
<p>2. โครงการจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินงานตามโครงการจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเช่นการรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมาขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาฯ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 88 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน 100,000 บาท

<p><b>3.โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ในการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.)กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่องการชั่งช่อมแนวทางการปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2547 โดยเบิกจ่ายตามอัตราตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง(กกต.)กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า88 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p><b>4.ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานพุ่มประดับดอกไม้</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน หรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้ รถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2558 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)หน้า89 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	100,000 บาท



<b>คำวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>422,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงานของสำนักงาน ปลัดฯ เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิปหนีบกระดาษ กาว ตรา ยาง          รัชชาติ ธงประจำราชวงศ์ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงกั้นห้อง กระดาน          ดำ กุญแจ แฟ้มเก็บเอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร หมึก          เครื่องโทรสาร แผ่นป้ายชื่อ หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าประกอบดัด          แปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุสำนักงาน และค่าจัดซื้อสิ่งของในการซ่อม         แซมวัสดุสำนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง          ส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง (ถ้ามี) ค่าหนังสือพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท          0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการ          ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27          มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลง          วันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ของสำนักงานหรืออยู่ใน          ความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดฯ เช่น ถังขยะ ไม้กวาด แปรง สบู่ ผง          ซักฟอก ถังใส่น้ำ ถาด น้ำยาล้างจาน น้ำดื่ม กะละมัง น้ำยาล้างห้อง          น้ำ กระดาษชำระ เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา ฯลฯ          รวมทั้งค่าประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุงานบ้านงาน          ครัว ตลอดจนค่าจัดซื้อสิ่งของในการซ่อมแซมวัสดุงานบ้านงานครัว รวมถึง          ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า          ติดตั้ง (ถ้ามี) ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท          0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการ          ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27          มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลง          วันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่อยู่ในความรับผิดชอบ          ของสำนักงานปลัดฯ เช่นเบตเตอร์ ยางนอก ยางในสายไมล์ หัว          เทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง          รถยนต์ น้ำมันเบรก ฯลฯ สำหรับใช้กับรถยนต์ส่วนบุคคล และรถ          จักรยานยนต์ รวมทั้งค่าประกอบหรือปรับปรุงวัสดุยานพาหนะและขนส่ง          ตลอดจนค่าจัดซื้อสิ่งของในการซ่อมแซมวัสดุยานพาหนะและขนส่ง          รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน          ภัย ค่าติดตั้ง (ถ้ามี) ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท          0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการ          ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27          มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลง          วันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>		

<p><b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในภารกิจในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัด ฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่องฯลฯรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	<p><b>จำนวน</b> 150,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่ใช้ในภารกิจในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัด ฯ เช่น ถ่านใส่กล้องถ่ายรูป แผ่นซีดี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	<p><b>จำนวน</b> 1,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุเครื่องแต่งกาย</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายที่ใช้ในภารกิจในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัด ฯเช่น เสื้อ กางเกง รองเท้า หมวก ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	<p><b>จำนวน</b> 1,000 บาท</p>

<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดฯ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกเครื่องพิมพ์ เอกสาร เมมบอร์ด หน่วยประมวลผล เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ ฯลฯ รวมทั้งค่าประกอบหรือปรับปรุงวัสดุ ตลอดจนค่าจัดซื้อสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p><b>วัสดุอื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆที่ใช้ในภารกิจในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดฯ ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุตามประเภทรายจ่าย เช่น มิเตอร์น้ำ สมอเรือ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	รวม	420,000 บาท
<p><b>ค่าไฟฟ้า</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของสำนักงานค่ากระแสไฟฟ้าระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดค่ากระแสไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสถานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเช่นค่าบริการค่าภาษี เป็นต้น</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p><b>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสถานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p><b>ค่าบริการโทรศัพท์</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้ในการติดต่อราชการสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการโทรศัพท์ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการโทรศัพท์ขององค์การบริหารส่วนตำบลอาทิเช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p><b>ค่าบริการไปรษณีย์</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ ในงานภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา</p>	จำนวน	35,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นโทรภาพหรือค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,200,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดฯ เป็นรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้นซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระไปพร้อมด้วยเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า89 ลำดับที่ 12		
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000,000 บาท</b>
อาคารต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา	จำนวน	25,000,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เป็นอาคารคสล. 3 ชั้น ขนาดอาคารกว้าง 18 เมตร ความยาว 40 เมตร ตามแบบและประมาณการของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า89 ลำดับที่ 10		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประมวลผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ดังนี้</p> <p>1. ค่าจ้างที่ปรึกษาสำหรับเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เพื่อประกอบในการพิจารณากำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า88 ลำดับที่ 4</p>		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	62,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>1. โครงการประชาคมท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p>		
	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการประชาคมท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ตำบลศาลายาแผนพัฒนาตำบลรวมถึงรับฟังความคิดเห็นของประชาชน สำหรับเป็นค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า95 ลำดับที่ 1</p>		
2. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน เช่นค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชนการพัฒนาผู้นำชุมชนสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม2553</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 95 ลำดับที่ 5</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>32,400 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>32,400 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b>		
<b>1.คอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>22,000 บาท</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง</li> <li>คุณลักษณะพื้นฐาน             <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้                 <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</li> </ol> </li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</li> <li>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย</li> </ul> </li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</li> <li>- เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 2</li> </ul>		

<p><b>1.เครื่องสำรองไฟ</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> <li>-เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 2</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>2,500 บาท</p>
<p><b>3.เครื่องพิมพ์</b></p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน</li> <li>- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1200x4,800 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้</li> <li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi</li> <li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li> <li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li> <li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา</li> <li>- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom</li> <li>-เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</li> <li>-เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561หน้าที่ 23 ลำดับที่ 2</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>7,900 บาท</p>

<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,282,780 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>4,604,880 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,604,880 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,021,540 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตามโครงสร้างแผนอัตรากำลัง3ปีจำนวน9อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีดังนี้</p> <p>(1)ตำแหน่งนักบริหารงานคลัง(ผู้อำนวยการกองคลัง)</p> <p>(2)ตำแหน่งนักบริหารงานคลัง(หัวหน้าฝ่ายการเงิน)</p> <p>(3)ตำแหน่งนักบริหารงานคลัง(หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้)</p> <p>(4)ตำแหน่งนักบริหารงานคลัง(หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ)</p> <p>(5)ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี</p> <p>(6)ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้</p> <p>(7)ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ</p> <p>(8)ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</p> <p>(9)ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบลเช่นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง นักบริหารคลัง ระดับกลาง ฯลฯ ตั้งตามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่กพ.รองรับ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	121,200 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารคลัง)และหัวหน้าฝ่ายต่างๆ ในสังกัดกองคลัง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	225,480 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งปรับปรุงเงินค่าจ้าง ประจำปี ให้แก่ลูกจ้างประจำสังกัดกองคลังฯ ตามโครงสร้างแผนอัตรากำลัง3 โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,106,880 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดกองคลังฯ ตามโครงสร้างแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 7 อัตรา โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	62,580 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง เช่นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยตั้งจ่ายไว้ จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,274,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>609,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	340,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลศาลายาดังนี้</p> <p>1. ค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่หรือข้าราชการของอบต.ศาลายาหรือจากหน่วยงานอื่นที่มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการหรือบุคคลที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.และอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่กค 0402.5/ว156 ลง 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกฎกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 และบุคคลหรือคณะกรรมการอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หรือตามที่ มีระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้ว่าสามารถให้จ่ายได้</p> <p>2. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติงานในสังกัดกองคลัง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
<b>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b>	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการวันเสาร์ -อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559</p>		

<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลังฯ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เป็น ไปตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือที่มท 0808.2/ว5862 ลว 12 ต.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	234,000 บาท
<p><b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองคลังที่มีสิทธิได้รับ</p> <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจ้างบริการทั่วไป ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ในภารกิจของหน่วยงาน ฯลฯ</li> <li>2. ค่าบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าระวางบรรทุก ค่าจัดทำเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการเช่าพื้นที่ Saver และ Demand Name ของอบต.ศาลายา ฯลฯ</li> <li>3. ค่าเช่าทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์เอกสาร ฯลฯ</li> <li>4. ค่าจ้างเหมาบริการ ได้แก่ การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ เช่น การพัฒนาเว็บไซต์ งานบันทึกข้อมูล งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ ฯลฯ</li> <li>5. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน</li> <li>6. ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เช่น สัญญาณดาวเทียม สัญญาณคลื่นความถี่วิทยุ ฯลฯ</li> </ol> <p>-เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2558 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างในสังกัดกองคลังฯ และบุคคลหรือคณะบุคคลหรือคณะกรรมการที่องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลา ย่า สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนโครงการอบรมสัมมนาตามหลักสูตรต่างๆ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		
2. โครงการอบรมให้ความรู้การชำระภาษี	จำนวน	70,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมให้ความรู้การชำระภาษีเช่นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารเลี้ยงผู้เข้าอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า88 ลำดับที่ 5</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลอยู่ในความรับผิดชอบของกองคลังฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน หรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้ รถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564)หน้า89 ลำดับที่ 12</p>		

**ค่าวัสดุ****รวม****385,000 บาท**

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลังฯเช่นกระดาษแฟ้มปากกาดินสอยางลบ กาวแปะ ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า89 ลำดับที่ 11

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลังฯเช่นแบตเตอรี่ยางนอกยางในสายไมล์หัวเทียนกระจกมองข้างรถยนต์หม้อน้ำรถยนต์เบาะรถยนต์ ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า89 ลำดับที่ 11

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในการกิจในความรับผิดชอบของกองคลังฯ เช่นน้ำมันดีเซลน้ำมันเบนซินน้ำมันเครื่อง ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า89 ลำดับที่ 11

<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในภารกิจในความรับผิดชอบของกองคลังฯ เช่นแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมมบอร์ด อุปกรณ์เกี่ยวเนื่องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p>103,900 บาท</p>
<p><b>ครุภัณฑ์</b></p> <p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>103,900 บาท</p>
<p>1.ตู้เก็บเอกสาร แบบ 2 บานเปิด</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บานเปิดจำนวน 3 หลัง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ เป็นตู้เหล็ก2บานเปิดมือจับบิด</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564 )เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 หน้า 23 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน</p> <p>16,500 บาท</p>
<p>2.เก้าอี้สำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน1ตัวโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>1. โครงสร้างเหล็กชุบเงา</p> <p>2. ที่เท้าแขนเหล็กชุบหุ้มด้วยหนัง</p> <p>3. โช้คสามารถปรับความสูง-ต่ำได้</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) หน้า 92 ลำดับที่ 30</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,500 บาท</p>

2.ตู้เก็บเอกสาร แบบ 40 ช่อง	จำนวน	3,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 40 ช่อง จำนวน 1 หลังโดยมีคุณลักษณะดังนี้ เป็นตู้เหล็ก 40 ช่อง</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) หน้า 91 ลำดับที่ 30</p>		
ครุภัณฑ์สำรวจ		
1.เครื่องวัดระยะเลเซอร์ชนิดมือถือ	จำนวน	25,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องวัดระยะเลเซอร์ชนิดมือถือ จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะ ดังนี้ เป็นเครื่องวัดระยะแบบเลเซอร์ชนิดมือถือ</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่1/2561 หน้าที 23 ลำดับที่ 4)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
1.เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	6,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด800VA จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า800VA(480Watts)</p> <p>-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า15นาที</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 92 ลำดับที่ 40</p>		

## คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

<p>1.คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลังฯ เป็นรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้นซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระไปพร้อมด้วยเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 89 ลำดับที่ 12</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>งบรายจ่ายอื่น</p>	<p>รวม</p> <p>300,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายอื่น</p>	<p>รวม</p> <p>300,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายอื่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>300,000 บาท</p>
<p>1.ปรับปรุงข้อมูลงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมายกำหนดและการเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ</p> <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561</p> <p>-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 หน้า 18 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน</p> <p>300,000 บาท</p>

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>316,800 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>270,300 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>170,300 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
1. โครงการลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	จำนวน	25,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆเช่นเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ สำหรับเป็นค่าจัดหา อุปกรณ์ ไฟสัญญาณ กรวยจราจร ชุดปฐมพยาบาล ค่าจ้างจัดทำป้ายรณรงค์ ค่าเช่าเต็นท์ เป็นต้น รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงานและประชาชนที่เข้ามาใช้บริการหน้าที่บริการประชาชนในจุดตรวจ</p> <p>-เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2208 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2557 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 74 ลำดับที่ 5</p>		
2. โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	27,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า47 ลำดับที่ 4</p>		
3. โครงการฝึกอบรมดับเพลิงให้กับประชาชนทั่วไปและสถานศึกษา ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา	จำนวน	55,400 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมดับเพลิงให้กับประชาชนทั่วไปและสถานศึกษาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายาเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า74 ลำดับที่ 2</p>		
4. โครงการฝึกอบรม/ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	62,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรม/ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า74 ลำดับที่3</p>		



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาชุดปฏิบัติการดับเพลิงและอุปกรณ์ เช่น ชุดดับเพลิง ผ้าคลุมศีรษะ หน้ากากป้องกันควัน เครื่องแต่งกายชุดฝึก อปพร. หรือชุดปฏิบัติการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประกอบด้วย หมวก เสื้อ กางเกง เข็มขัด รองเท้า รวมทั้งบัตรประจำตัว อปพร. วุฒิบัตร อปพร. และเข็มเครื่องหมาย อปพร. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 75 ลำดับที่ 15</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดปฏิบัติการดับเพลิงและอุปกรณ์เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ผ้าคลุมศีรษะ หน้ากากป้องกันควันฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเช่นค่าขนส่งภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 75 ลำดับที่ 11</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>46,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>46,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1. โต๊ะทำงาน	จำนวน	7,500 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ขนาดกว้าง 80 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร</li> <li>2.มี 3 ลีนชักทั้งด้านขวาและ 3 ลีนชักด้านซ้าย</li> <li>3.มีกระจกปิดทับด้านบน</li> </ol> <p>-เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2561 หน้า 24 ลำดับที่ 7</p>		

**2.เก้าอี้สำนักงาน**

จำนวน

4,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว  
รายละเอียด ดังนี้

1. โครงสร้างเหล็กชุบเงา
2. ที่เท้าแขนเหล็กชุบหุ้มด้วยหนัง
3. ใช้คสามารถปรับความสูง -ต่ำได้

-เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2561 หน้า 24 ลำดับที่ 7

**ครุภัณฑ์การเกษตร****1.เครื่องสูบน้ำ**

จำนวน

35,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 เครื่อง  
รายละเอียดดังนี้

1. เครื่องยนต์เบนซิล
2. กำลังแรงเครื่องไม่ต่ำกว่า 13 แรงม้า
3. แท่นเครื่อง
4. ท่อสูบน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 8 นิ้ว

-เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2561 หน้า 24 ลำดับที่ 8

**แผนงานการศึกษา**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้		
1. ค่าจ้างบริการทั่วไป ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ในภารกิจของหน่วยงาน ฯลฯ		
2. ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เช่น สัญญาณดาวเทียม สัญญาณคลื่นความถี่วิทยุ ฯลฯ		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2558 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>14,502,560 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,490,640 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,490,640 บาท</b>
<b>เงินเดือนพนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>439,440 บาท</b>
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ครู ตามโครงสร้างอัตราค่าจ้าง 3 ปี จำนวน2อัตรา จำนวน12เดือน		
- เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>24,000 บาท</b>
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ครู เช่นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่กพ.รับรองเป็นต้น		
-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>943,200 บาท</b>
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน7อัตราจำนวน12เดือนดังนี้		
1. พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กจำนวน2อัตรา		
2. พนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งผู้ดูแลเด็กจำนวน4อัตรา		
3.ภารโรงจำนวน1อัตรา		
-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน4อัตราจำนวน12เดือนดังนี้		
1.พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กจำนวน2อัตรา		
2.พนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งผู้ดูแลเด็กจำนวน3อัตรา		
-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,970,020 บาท</b>
ค่าตอบแทน	<b>รวม</b>	<b>36,000 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งครู ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือที่มท 0808.2/ว5862 ลว 12 ต.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>910,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	773,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ดังนี้		
1. สนับสนุนอาหารกลางวันเพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา จำนวน 2 ศูนย์ เด็กนักเรียนจำนวน 100 คน คนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 490,000บาท		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 65 ลำดับที่ 3		
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)เพื่อเป็นค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา จำนวน 2 ศูนย์ จำนวน 100 คน คนละ 1,700บาทจำนวนเงิน 170,000 บาท		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 65 ลำดับที่ 4		
3. ค่าสนับสนุนการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็น		
-ค่าหนังสือเรียนจำนวน 2 ศูนย์ จำนวน 100 คน คนละ 200 บาท จำนวนเงิน 20,000 บาท		
-ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 2 ศูนย์ จำนวน 100 คน คนละ 200 บาท จำนวนเงิน 20,000 บาท		
-ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 2 ศูนย์ คนละ 300 บาท จำนวนเงิน 30,000 บาท		
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 2 ศูนย์ คนละ 430 บาท จำนวนเงิน 43,000บาท		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2561 หน้า 3 ลำดับที่ 1		

- |   |       |            |
|---|-------|------------|
| <p>2.โครงการอบรมพัฒนาครูและผู้ดูแลเด็ก</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาศัทยภาพครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประชุม อบรม และสัมมนา ค่าลงทะเบียนอบรมและสัมมนาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 65 ลำดับที่ 5</p>   | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>3.โครงการประชุมผู้ปกครองและนิเทศก์นักเรียน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศก์นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองแห่งที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 66 ลำดับที่ 10</p> | จำนวน | 5,000 บาท  |
| <p>4.โครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองแห่งที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เช่น ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าเข้าชมสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า67 ลำดับที่ 16</p>  | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>5.โครงการไหว้ครู</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการไหว้ครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองแห่งที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 67 ลำดับที่ 18</p>  | จำนวน | 2,000 บาท  |
| <p>6.โครงการส่งเสริมทัศนสุขภาพสำหรับนักเรียน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมทัศนสุขภาพสำหรับนักเรียน เช่น ค่าแปรงสีฟัน ค่ายาสีฟัน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่1/2561หน้า 21 ลำดับที่ 1</p>  | จำนวน | 10,000 บาท |

7.โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองแห่ง เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเวที ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน ค่าของรางวัล ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายจ่าค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 65 ลำดับที่ 1</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>4,024,020 บาท</b>
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	4,024,020 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) รายละเอียดตามรายการดังนี้</p> <p>1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายาทั้งสองแห่ง(ศพด.บ้านศาลวัน,ศพด.บ้านวัดสุวรรณ) จำนวนนักเรียน 100 คน คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน</p> <p>2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนวัดสุวรรณาราม จำนวนนักเรียน 200 คน คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน</p> <p>3.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบมหามงคล จำนวนนักเรียน 1,800 คน คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 65 ลำดับที่ 2</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>41,900 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>41,900 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1.โต๊ะทำงาน	จำนวน	7,500 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว</p> <p>รายละเอียดดังนี้</p> <p>1.ขนาดกว้าง 80 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร</p> <p>2. มี 3 ลีนชักทั้งด้านขวาและ 3 ลีนชักด้านซ้าย</p> <p>3.มีกระจกปิดทับด้านบน</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2561 หน้า 24 ลำดับที่ 1</p>		

## 2.เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน

4,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้

1. โครงสร้างเหล็กชุบเงา
2. ที่เท้าแขนเหล็กชุบหุ้มด้วยหนัง
3. ใช้คสามารถปรับความสูง-ต่ำได้

-เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2561 หน้า 24 ลำดับที่ 1

## ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

## 1. โทรทัศน์ แอล อีดี (LED TV)

จำนวน

20,400 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี จำนวน ๒ เครื่อง คุณสมบัติเฉพาะ

1. ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) 1366 x768 พิกเซล
2. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 32 นิ้ว
3. แสดงจอภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Back light
4. ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
5. ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
6. มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

-เป็นครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมครั้งที่ 2/2561 หน้า 3 ลำดับที่ 4

## 2. เครื่องเล่นซีดี, ดีวีดี

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องเล่น CD/DVD จำนวน 2เครื่อง รายละเอียดดังนี้

1. สามารถเล่นแผ่น DVD/Super VCD/DVCD/VCD/CD-R
2. รองรับการเล่นไฟล์ MP3, MPEG4, WMA, DivX, DAT, JPEG
3. มีช่องต่อ USB สามารถดูไฟล์ภาพ ดูหนัง หรือฟังเพลง
4. ควบคุมการทำงานด้วยรีโมทคอนโทรล

-เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมครั้งที่ 2/2561 หน้า 3 ลำดับที่ 4

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>8,000,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>8,000,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1.อุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	8,000,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ที่อยู่ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา รายละเอียด ดังนี้		
1.อุดหนุนโรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบมหามงคลเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของโรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบมหามงคล จำนวนนักเรียน 1,800 คน ในอัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน จำนวนเงิน 7,200,000 บาท		
2.อุดหนุนโรงเรียนวัดสุวรรณารามเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของโรงเรียนวัดสุวรรณาราม จำนวนนักเรียน 200 คน จำนวน 200 วัน จำนวนเงิน 800,000 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 102 ลำดับที่ 1		

#### แผนงานสาธารณสุข

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>8,072,600 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>5,433,600 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>5,433,600 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,800,480 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมตามโครงสร้างแผนอัตรากำลัง3ปีจำนวน5อัตราและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีดังนี้		
(1)ตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
(2)ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอนามัยและสิ่งแวดล้อม(นักบริหารงานสาธารณสุข)		
(3)ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาด(นักบริหารงานสาธารณสุข)		
(4)ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข		
(5)ตำแหน่งเจ้าพนักงานสุขาภิบาล		
-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบลเช่นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง ฯลฯ ตั้งจ่ายตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่กพ. รองรับเป็นต้น		
-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ได้แก่ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุข) และหัวหน้าฝ่ายต่างๆ ในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	414,480 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งปรับปรุงเงินค่าจ้างประจำปี ให้แก่ลูกจ้างประจำสังกัดกองสาธารณสุขฯ ตามโครงสร้างแผนอัตรากำลั้ง3 ปี จำนวน 1 อัตรา โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,862,240 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามโครงสร้างแผนอัตรากำลั้ง3ปีจำนวน21อัตราจำนวน12เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	186,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองสาธารณสุขฯ เช่นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยตั้งจ่ายไว้ จำนวน 15 อัตรา จำนวน12เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,122,000 บาท</b>
<b>    ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>600,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>บริหารส่วนตำบลศาลายา ดังนี้</p> <p>1. ค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่หรือข้าราชการจากหน่วยงานอื่นที่มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการหรือบุคคลที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายาและอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ฯลฯ</p> <p>-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่กค 0402.5/ว156 ลว 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ , ระเบียบกฎกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 และบุคคลหรือคณะกรรมการอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับ ฯลฯ , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หรือตามที่มีระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้ว่าสามารถให้จ่ายได้</p> <p>2. เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน</p> <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	140,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการวันเสาร์ -อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์</p> <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองสาธารณสุขฯ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือที่มท 0808.2/ว5862 ลว 12 ต.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัด กองสาธารณสุข ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจ้างบริการทั่วไป ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่ารับวารสารและคู่มือปฏิบัติงาน ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆในภารกิจของหน่วยงาน ฯลฯ</li> <li>2. ค่าบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าระวางบรรทุก ค่าจัดทำเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการเช่าพื้นที่ Saver และ Demand Name ของอบต.ศาลายา ฯลฯ</li> <li>3. ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่ากำจัดปลวก ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าล้างอัด ขยายฟิล์ม ค่าจ้างงานศึกษาวิจัย งานดูแลรักษาความสะอาด งานดูแลต้นไม้สวนหญ้าและสวนหย่อม งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ เช่นพัฒนาเว็บไซต์ งานบันทึกข้อมูล งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน งานเทคนิคต่างๆที่เอกชนมีความชำนาญกว่า ฯลฯ</li> </ol> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2558 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p><b>1. ค่าเดินทางไปราชการ</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างในสังกัดกองสาธารณสุขฯ และบุคคลหรือคณะบุคคลหรือคณะกรรมการที่องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาया สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ทุน ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนโครงการอบรมสัมมนาตามหลักสูตรต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลอยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน หรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า89 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	รวม	1,332,000 บาท
<p><b>วัสดุสำนักงาน</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ กาว ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวเช่นแปรงไม้กวาดเชงผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชามแก้วน้ำจานรองกระจกเงาน้ำดื่ม ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่นอิฐ หิน ปูน ทราย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ไม้ ตะปู เหล็ก ยางมะตอยและวัสดุอื่นๆ ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งเช่นแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่นน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	700,000 บาท

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เช่นเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์และเคมีภัณฑ์ เข็มฉีดยา เข็มฉีดยา ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร เช่น จอบ เสียม กรรไกรตัดหญ้า บังกีสสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกหรือสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายเช่นเสื้อ กางเกง รองเท้าหมวก ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่นแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมมบอร์ด อุปกรณ์เกี่ยวเนื่องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่นๆที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุตามประเภทรายจ่าย เช่นถังขยะ ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>		
งบลงทุน	รวม	517,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	517,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
1.เครื่องฟนยา	จำนวน	17,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องฟนยา แบบใช้แรงดันของเหลว ขนาด 3 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะเฉพาะพอสังเขป</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.เป็นเครื่องฟนยาชนิดตั้งพื้น</li> <li>2.เครื่องยนต์เบนซิน</li> <li>3.ขนาดเครื่องยนต์ที่กำหนดเป็นขนาดแรงม้าขั้นต่ำ</li> </ol> <p>-เป็นครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า112 ลำดับที่ 50</p>		

### ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุข ฯ เป็นรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้นซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระไปพร้อมด้วยเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 12

### งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม 435,000 บาท

#### งบดำเนินงาน

รวม 435,000 บาท

#### ค่าตอบแทน

รวม 20,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการสำหรับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน(ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่มท0891.3/ว1434ลงวันที่28กรกฎาคม2559โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว4072ลงวันที่15กรกฎาคม2559(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี2561-2564หน้า 79)

#### ค่าใช้จ่าย

รวม 415,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายาในช่วงระยะเวลาต่างๆ สำหรับเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดหาน้ำยาเคมีพ่นหมอกควัน ทราเยอะเบท ค่าวัสดุอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 78 ลำดับที่ 1

2โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 65,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีน ไซตริง เข็มฉีดยาและอุปกรณ์อื่นๆและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 79 ลำดับที่ 6



<p>3. โครงการอบรมศึกษาดูงานด้านการสาธารณสุขของประชาชนแกนนำสุขภาพ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมศึกษาดูงานด้านการสาธารณสุขของประชาชนแกนนำสุขภาพ เช่น ตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารเลี้ยงผู้เข้าอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมครั้งที่1/2561 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. โครงการฝึกอบรมและสัมมนากลุ่มผู้สูงอายุ	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมและสัมมนาส่งเสริมกลุ่มผู้สูงอายุโดยจัดอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงานในด้านการแนวความคิดที่ดีในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและด้านการมีส่วนร่วมในชุมชนของผู้สูงอายุสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายเช่น ตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารเลี้ยงผู้เข้าอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 80 ลำดับที่1

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	6,702,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,914,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,914,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,701,680 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่างตามโครงสร้างแผนอัตรากำล้าง3ปีจำนวน8อัตราและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีดังนี้
- (1)ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง(ผู้อำนวยการกองช่าง)
  - (2)ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง(หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง)
  - (3)ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง(หัวหน้าฝ่ายประสานสาธารณูปโภค)
  - (4)ตำแหน่งวิศวกรโยธา
  - (5)ตำแหน่งนายช่างโยธา จำนวน2อัตรา
  - (6)ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า
  - (7)ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ
- เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล เช่นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งนักบริหารงานช่าง ระดับกลาง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ อบต. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่กพ. รองรับเป็นต้น จำนวน1อัตรา จำนวน12เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่างฯ (นักบริหารงานช่าง) และหัวหน้าฝ่ายต่างๆ ในสังกัดกองช่าง โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	953,760 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามโครงสร้างแผนอัตรากำล้าง3ปีจำนวน7อัตราจำนวน12เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	88,800 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง เช่นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว โดยตั้งจ่ายไว้ จำนวน 6 อัตรา จำนวน12เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,638,000 บาท</b>
<b>    ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>403,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>บริหารส่วนตำบลศาลายา ดังนี้</p> <p>1.ค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่หรือข้าราชการจากหน่วยงานอื่นที่มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการหรือบุคคลที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.และอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่กค 0402.5/ว156 ลว 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกฎกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 และบุคคลหรือคณะกรรมการอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หรือตามที่ มีระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้ว่าสามารถให้จ่ายได้</p> <p>2. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติงานในสังกัดกองช่าง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการวันเสาร์ -อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลังฯ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือที่มท 0808.2/ว5862 ลว 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัด  
กองช่างฯ ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013  
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
ศึกษาบุตร และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257  
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา  
และค่าเล่าเรียน

**ค่าใช้จ่าย****รวม 1,730,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้

1. ค่าจ้างบริการทั่วไป ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่ารับวารสารและคู่มือปฏิบัติงาน ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆในภารกิจของหน่วยงาน ฯลฯ

2. ค่าบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าระวางบรรทุก ค่าจัดทำเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ

3. ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่ากำจัดปลวก ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าล้างอัด ขยายฟิล์ม ค่าจ้างงานศึกษาวิจัย งานดูแลรักษาความสะอาด งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและสวนหย่อม งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ เช่นพัฒนาเว็บไซต์ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมงาน งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน งานเทคนิคต่างๆที่เอกชนมีความชำนาญกว่า ฯลฯ

4. ค่าติดตั้งไฟฟ้าสำหรับเป็นค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการมีไฟฟ้าใช้รวมทั้งค่าติดตั้งหม้อแปลงเครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้าและสำหรับเป็นค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

5. ค่าติดตั้งประปาสำหรับเป็นค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการมีน้ำประปาใช้รวมทั้งค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปาและสำหรับเป็นค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

6. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น

ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน

7. ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เช่น สัญญาณดาวเทียม สัญญาณเคลื่อนที่วิทยุ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2558 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p><b>1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างในสังกัดกองช่างฯ และบุคคลหรือคณะบุคคลหรือคณะกรรมการที่องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลา ย่า สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนโครงการอบรมสัมมนาตามหลักสูตรต่างๆ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาย่อยอยู่ในความรับผิดชอบของกองช่างฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน หรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ เช่น ค่าจ้างซ่อมแซมถนนที่ชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อ ค่าจ้างทาสีอาคาร ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้ รถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า89 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	1,500,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	รวม	505,000 บาท
<p><b>วัสดุสำนักงาน</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานในภารกิจของกองช่าง เช่นกระดาษเพิ่มปากกา ดินสอ ยางลบ กาวเพิ่มฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p><b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า ฟิล์ม เทปพันสายไฟ ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p><b>วัสดุก่อสร้าง</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่นอิฐ หิน ปูน ทราย ปูนซีเมนต์ จอบเสียม ขวาน เลื่อยไม้ ตะปู เหล็ก ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p><b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางในสายไมล์ หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p><b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b></p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 89 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	50,000 บาท

**วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ถ่านไฟกลิ้งถ่ายรูป แผ่นซีดี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11

**วัสดุคอมพิวเตอร์**

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด หน่วยประมวลผล เมมอส ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11

**วัสดุอื่น**

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุตามประเภทรายจ่าย เช่น มิเตอร์น้ำ สมอเรือ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ และสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมแซม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564หน้า89 ลำดับที่ 11



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>150,000 บาท</b>
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่างฯ เป็นรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้นซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระไปพร้อมด้วยเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี2561-2564 หน้า89 ลำดับที่ 12</p>		
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>3,500,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,500,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>3,500,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>3,500,000 บาท</b>
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บและขนขยะมูลฝอย ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-เป็น ไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2 )พ.ศ.2560 ,ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2558 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564หน้า83 ลำดับที่ 3</p>		

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	620,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	620,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	620,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. โครงการฝึกอบรมและสัมมนาส่งเสริมกลุ่มสตรี	จำนวน	500,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมและสัมมนากลุ่มสตรีเช่นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเช่าสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า72 ลำดับที่1		
2. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านยาเสพติดแก่เด็กนักเรียน เยาวชนและประชาชนทั่วไป	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านยาเสพติดแก่เด็กนักเรียนเยาวชนและประชาชนทั่วไปเช่นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 81ลำดับที่ 1		
3. โครงการอบรมอาชีพเสริมเพิ่มรายได้	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมอาชีพเสริมเพิ่มรายได้เช่นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า72 ลำดับที่ 3		
4. โครงการวัยรุ่นวัยใสห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวัยรุ่นวัยใสห่างไกลยาเสพติดเช่นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 81ลำดับที่ 4		

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
1. โครงการจัดแข่งขันกีฬา อบต.สัมพันธ์ประจำปี	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาอบต.สัมพันธ์ประจำปี เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าถ้วยรางวัล ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าอาหารและค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 77 ลำดับที่ 4		
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>410,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>410,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>410,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
1. สนับสนุนส่งเสริมการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและเผยแพร่พระเกียรติคุณสถาบันพระมหากษัตริย์และงานรัฐพิธีต่าง ๆ	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆงานพระราชพิธีและการจัดกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 70 ลำดับที่ 1		
2. โครงการวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 70 ลำดับที่ 2		
3. โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 70 ลำดับที่ 5		

<p>4. โครงการแห่เทียนพรรษา</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการแห่เทียนพรรษา เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 70 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>5. โครงการประเพณีตักบาตรท้องน้ำในวันลอยกระทง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการประเพณีตักบาตรท้องน้ำในวันลอยกระทง เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 71 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	100,000 บาท

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	4,923,000 บาท
งบลงทุน	รวม	4,923,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,923,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
<p>1. ก่อสร้างอาคารสูบน้ำคอนกรีตพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำไฟฟ้า ซ.อบต.ศาลา ยาว 8</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 2.00 เมตร ยาว 2.00 เมตร พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำไฟฟ้า รายละเอียดตามแบบแปลนประกอบแบบก่อสร้าง กงช่างองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	251,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
<p>1. ก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งสายเลียบบคลองตาหลี หมู่ที่ 1 และหมู่ที่ 2</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างเขื่อนกันดินคอนกรีตเสริมเหล็กสูง เฉลี่ย 2.50 เมตรยาวรวมไม่น้อยกว่า 100.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของ กงช่างองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537</p> <p>-เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 หน้า 60 ลำดับที่ 14</p>	จำนวน	873,000 บาท

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| <p>2.ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. สายเฉลิมนิเวศน์ 1 หมู่ที่1,2</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร ยาว 359.00 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล.จำนวน 41 บ่อ หรือมีการดำเนินงานวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก คสล. ความยาวรวมไม่น้อยกว่า 400.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537</p> <p>-เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 หน้า 9 ลำดับที่ 3</p>   | <p>จำนวน 967,000 บาท</p>   |
| <p>3.ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนเลียบบคลองตาหลี่ถึงถนนเลียบบคลองมหาสวัสดิ์ หมู่ที่2</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หนา 0.05 เมตร ยาว 314.00 เมตร กว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า 1570.00ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการรายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537</p> <p>-เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 62 ลำดับที่ 27</p>  | <p>จำนวน 739,000 บาท</p>   |
| <p>4.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอย อบต.ศาลายา 25 หมู่ที่ 3</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.15 เมตร ยาว 144.00 เมตร กว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการรวมฝาบ่อพักไม่น้อยกว่า 720.00 ตารางเมตร และวางท่อระบายน้ำ คสล. ยาวรวมไม่น้อยกว่า 260.00 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล.จำนวน 28 บ่อ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537</p> <p>-เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 หน้า10 ลำดับที่ 6</p> | <p>จำนวน 1,122,000 บาท</p> |
| <p>5.ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยเมตตารุณ 3 หมู่ที่4</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หนา 0.05 ม. ยาว 500.00 เมตร กว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า 2,500.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537</p> <p>-เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561 หน้า11 ลำดับที่ 8</p>   | <p>จำนวน 971,000 บาท</p>   |

**แผนงานการเกษตร**

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	400,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1.โครงการกำจัดวัชพืชและผักตบชวาในคลองต่างๆในพื้นที่ตำบลศาลายา	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกำจัดวัชพืชและผักตบชวาในคลองต่างๆในพื้นที่ตำบลศาลายา เช่นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมากำจัดวัชพืชและผักตบชวาในคลองโดยวิธีจ้างแรงงานคนหรือใช้เครื่องจักรหรือวิธีอื่นๆที่เหมาะสมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 86 ลำดับที่ 6		
2.โครงการเมืองนาอยู่	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเมืองนาอยู่เช่นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์ การเตรียมพื้นที่สำหรับปลูกต้นไม้ ค่าจ้างเหมาตัดหญ้ากิ่งไม้ริมทาง ค่าจัดทำสวนหย่อมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 เรื่อง การดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 86 ลำดับที่ 1		

**แผนงานการพาณิชย์**

งานกิจการประปา	รวม	600,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	600,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	600,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับห้องประปาและค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับการใช้น้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา		

**แผนงานงบกลาง**

งบกลาง	รวม	12,030,300 บาท
งบกลาง	รวม	12,030,300 บาท
งบกลาง	รวม	12,030,300 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	401,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง โดยคิดเป็นร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง โดยหักจากค่าจ้างของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบกองทุนฯ ตั้งจ่ายเป็นระยะเวลา 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,990,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายาตามโครงการสร้างหลักประกันรายได้ผู้สูงอายุของรัฐบาล โดยตั้งจ่าย 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า80 ลำดับที่2		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ โดยจ่ายให้กับผู้พิการหรือทุพพลภาพที่มีสิทธิได้รับเงินตามหลักเกณฑ์ฯ เป็นระยะเวลา 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0891.3 /ว3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเงินเบี้ยความพิการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า80 ลำดับที่ 3		

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ โดยจ่ายให้กับผู้ป่วยเอดส์ ที่มีสิทธิได้รับตามหลักเกณฑ์ ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 80 ลำดับที่ 4

## สำรองจ่าย

จำนวน

168,300 บาท

- เพื่อใช้จ่ายเพื่อกรณีมีเหตุฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเช่นการป้องกันและแก้ไข ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัยและโรคติดต่อ ฯลฯ ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในอันเป็นการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อประโยชน์ของทางราชการหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19 โดยงบประมาณรายจ่าย จะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในอันเป็นการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อประโยชน์ของทางราชการหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2554
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลว 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณสุขภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว526 ลว 8 มีนาคม 2560 เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายุ่งเหยิงปี 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1064 ลว 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม ปี 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.4/ว1173 ลว 15 มิถุนายน 2560 เรื่องการเตรียมการรองรับสถานการณ์น้ำท่วมในช่วงฤดูฝน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1520 ลว 2 สิงหาคม 2560 เรื่อง ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สนับสนุนการช่วยเหลืออุทกภัย ปี 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลว 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลว 29 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

220,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยสมทบคิดเป็นเงินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของเงินที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 โดยเงินสมทบองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และตามหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว.2342 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2555
- เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 79 ลำดับที่ 9

## เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

715,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทั่วไป ไม่รวมเงินรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทูลให้และเงินอุดหนุน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ว. 1796 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2553
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญกองทุนข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 และตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญกองทุนข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560