



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา

อำเภอพุทธมณฑล

จังหวัดนครพนม

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา
เขต/อำเภอ พุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

85 หมู่ที่ 3 ตำบลศาลายา
- ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ศาลายา
เขต/อำเภอ พุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม **73170**

พื้นที่	18.73 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	11,367 คน
ชาย	5,213 คน
หญิง	6,154 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2564



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา
อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขอแจ้งข้อเท็จจริง
จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหาร
ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา จึงขอชี้แจงให้ท่านประ
ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 องค์การปกครอง

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 138,491,824.33 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 127,386,760.08 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 41,622,617.44 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่องหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 5 โครงการ

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี้ผูกพัน จำนวน 8 โครงการ รวม 26

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 82,805,578.15 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

หมวดรายได้จากทุน

หมวดภาษีจัดสรร

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 586,648.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 62,514,280.78 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง

งบบุคลากร

งบดำเนินงาน

งบลงทุน

งบเงินอุดหนุน

งบรายจ่ายอื่น

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 586,648.00

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 13,437.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนตำบลศาล
อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนคร

1. รายรับ

รายรับ	
รายได้จัดเก็บเอง	
หมวดภาษีอากร	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	
หมวดรายได้จากทุน	
รวมรายได้จัดเก็บเอง	
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
หมวดภาษีจัดสรร	
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
รวม	

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา
อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	13,641,439.0 0	14,103,188.0 0	15,616,600.0 0
งบบุคลากร	20,428,801.0 0	26,427,600.0 0	29,121,780.0 0
งบดำเนินงาน	17,475,631.0 2	28,028,212.0 0	25,036,720.0 0
งบลงทุน	4,469,752.00	14,296,000.0 0	12,179,900.0 0
งบเงินอุดหนุน	6,498,657.76	8,125,000.00	8,525,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	1,520,000.00	1,520,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	62,514,280.7 8	92,500,000.0 0	92,000,000.0 0



ส่วนที่ 2
ข้อบัญญัติ
เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2565
ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา
อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา
 อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	19,993,600
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,692,820
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	16,735,400
แผนงานสาธารณสุข	8,518,200
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,183,680
แผนงานเคหะและชุมชน	9,831,480
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,080,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	265,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	13,283,220
แผนงานการเกษตร	200,000
แผนงานการพาณิชย์	1,600,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,616,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	92,000,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา
อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

งาน	งบกลาง	รวม
	15,616,600	15,616,600
	15,616,600	15,616,600
รวม	15,616,600	15,616,600

งานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
	6,119,760	1,425,600	5,316,600	210,840
	1,867,560	0	0	0
ประจำ)	4,252,200	1,425,600	5,316,600	210,840
	3,252,200	430,000	1,282,000	32,000
	737,000	240,000	625,000	18,000
	1,660,000	170,000	270,000	14,000
	345,000	20,000	295,000	0
ภาค	510,200	0	92,000	0
	124,000	77,500	203,100	0
	124,000	77,500	203,100	0
	20,000	0	1,500,000	0
	20,000	0	1,500,000	0

รวม	9,515,960	1,933,100	8,301,700	242,840
-----	-----------	-----------	-----------	---------

ความสงบภายใน

งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
	1,817,820	1,817,820
ระจำ)	1,817,820	1,817,820
	415,000	415,000
	105,000	105,000
	160,000	160,000
	150,000	150,000
	460,000	460,000
	460,000	460,000
รวม	2,692,820	2,692,820

ษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
962,640	1,743,240	2,705,880
962,640	1,743,240	2,705,880
366,000	5,255,520	5,621,520
165,000	110,000	275,000
80,000	1,121,500	1,201,500
60,000	4,024,020	4,084,020
ค) 61,000	0	61,000
0	8,000	8,000
0	8,000	8,000
0	8,400,000	8,400,000

	0	8,400,000	8,400,000
ม	1,328,640	15,406,760	16,735,400

แผนงานสาธารณสุข

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	2,355,300	0	2,355,300
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,355,300	0	2,355,300
งบดำเนินงาน	1,772,000	765,000	2,537,000
ค่าตอบแทน	260,000	0	260,000
ค่าใช้สอย	382,000	765,000	1,147,000
ค่าวัสดุ	1,130,000	0	1,130,000
งบลงทุน	3,525,900	0	3,525,900
ค่าครุภัณฑ์	3,525,900	0	3,525,900
งบเงินอุดหนุน	0	100,000	100,000
เงินอุดหนุน	0	100,000	100,000
รวม	7,653,200	865,000	8,518,200

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	1,033,680	1,033,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,033,680	1,033,680
งบดำเนินงาน	1,150,000	1,150,000
ค่าตอบแทน	120,000	120,000

ค่าใช้จ่าย	1,025,000	1,025,000
ค่าวัสดุ	5,000	5,000
รวม	2,183,680	2,183,680

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		4,431,480	4,431,480
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,431,480	4,431,480
งบดำเนินงาน		5,400,000	5,400,000
ค่าตอบแทน		700,000	700,000
ค่าใช้จ่าย		4,200,000	4,200,000
ค่าวัสดุ		500,000	500,000
รวม		9,831,480	9,831,480

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		1,080,000	1,080,000
ค่าใช้จ่าย		1,080,000	1,080,000
รวม		1,080,000	1,080,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		0	240,000	240,000
ค่าใช้จ่าย		0	240,000	240,000
งบเงินอุดหนุน		25,000	0	25,000

เงินอุดหนุน	25,000	0	25,000
รวม	25,000	240,000	265,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		3,704,820	0	3,704,820
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,704,820	0	3,704,820
งบดำเนินงาน		835,000	962,000	1,797,000
ค่าตอบแทน		375,000	0	375,000
ค่าใช้สอย		280,000	322,000	602,000
ค่าวัสดุ		180,000	640,000	820,000
งบลงทุน		55,600	7,725,800	7,781,400
ค่าครุภัณฑ์		55,600	0	55,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	7,725,800	7,725,800
รวม		4,595,420	8,687,800	13,283,220

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		200,000	200,000
ค่าใช้สอย		200,000	200,000
รวม		200,000	200,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		1,600,000	1,600,000
ค่าใช้จ่าย		300,000	300,000
ค่าวัสดุ		350,000	350,000
ค่าสาธารณูปโภค		950,000	950,000
	รวม	1,600,000	1,600,000

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี
องค์การบริหารส่วนตำบล
อำเภอพุทธมณฑล

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาทิ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 92,000,000

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุด

แผนงาน

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

แผนงานสังคมสงเคราะห์

แผนงานเคหะและชุมชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนงานการเกษตร

แผนงานการพาณิชย์

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น

ข้อ 5

ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายาปฏิบัติภารกิจเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารสวนตำบลศาลายามีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ

ประกาศ ณ วันที่

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นางสาวสลาริวรรณ ทัฬหวิ)

ตำแหน่ง นายอำเภอพุทธมณฑล

**รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา
อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม**

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	7,932,956. 62	10,993.00	100,000.0 0	0.00 %	100,000.0 0
ภาษีบำรุงท้องที่	227,685.14	34,536.42	2,000.00	- 100.0 % 0	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	2,075,091. 10	7,000,000. 00	- 25.71 %	5,200,000. 00
ภาษีป้าย	1,173,729. 00	1,136,406. 00	1,200,000. 00	58.33 %	1,900,000. 00
รวมหมวดภาษีอากร	9,334,370. 76	3,257,026. 52	8,302,00 0.00		7,200,00 0.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	4,811.20	5,305.90	5,000.00	20.00 %	6,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	1,850,680. 00	1,901,740. 00	1,800,000. 00	8.33 %	1,950,000. 00
	9,000.00	13,540.00	3,000.00	233.3 %	10,000.00

ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถาน ที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร				3	
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	120.00	100.00	500.00	- 80.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	10,468.10	16,064.65	10,000.00	200.0 0 %	30,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	2,650.00	1,940.00	2,500.00	28.00 %	3,200.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	13,720.00	24,614.00	14,000.00	71.43 %	24,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	54,016.50	22,670.00	100,000.0 0	300.0 0 %	400,000.0 0
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอัน ตรายต่อสุขภาพ	130,660.00	105,080.00	130,000.0 0	- 23.08 %	100,000.0 0
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือส ถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	8,800.00	6,960.00	9,000.00	11.11 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	5,000.00	10,000.00	- 40.00 %	6,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	960.00	1,781.20	1,000.00	60.00 %	1,600.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	1,720.00	0.00	500.00	300.0 0 %	2,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	2,087,605. 80	2,104,795. 75	2,086,50 0.00		2,543,90 0.00

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	949,279.52	1,250,335.52	940,000.00	-4.26 %	900,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	949,279.52	1,250,335.52	940,000.00		900,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	1,169,159.00	1,069,135.00	1,200,000.00	-8.33 %	1,100,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	24,200.00	8,500.00	15,500.00	45.16 %	8,500.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์	1,193,359.00	1,077,635.00	1,215,500.00		1,108,500.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	130,285.00	7,580.00	130,000.00	92.31 %	10,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	130,285.00	7,580.00	130,000.00		10,100.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	25,296.00	1,100.00	20,000.00	1,150.00 %	250,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	25,296.00	1,100.00	20,000.00		250,000.00

			0		00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	876,513.83	907,601.17	850,000.00	6.82 %	908,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,814,851.73	9,118,456.67	9,800,000.00	-5.79 %	9,233,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	6,866,641.46	7,106,812.05	6,815,000.00	27.66 %	8,700,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	478,436.78	408,250.16	470,000.00	0.00 %	470,000.00
ภาษีสรรพสามิต	8,332,660.19	7,672,719.59	8,300,000.00	2.41 %	8,500,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	16,473.00	15,509.00	16,000.00	0.00 %	16,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	63,557.76	60,471.20	63,000.00	-3.97 %	60,500.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	89,487.53	97,535.52	90,000.00	8.89 %	98,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	24,278,744.00	21,698,440.00	25,500,000.00	-13.73 %	22,000,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	2,050.00	2,030.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	50,819,416.28	47,087,825.36	51,906,000.00		49,987,500.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					

เงินอุดหนุนทั่วไป	27,172,039 .00	28,019,280 .00	27,900,00 0.00	7.53 %	30,000,00 0.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	27,172,03 9.00	28,019,28 0.00	27,900,0 00.00		30,000,0 00.00
รวมทุกหมวด	91,711,65 1.36	82,805,57 8.15	92,500,0 00.00		92,000,0 00.00

วันที่พิมพ์ : 4/8/2564 16:10:21

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายที่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา

อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

92,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากประมาณการใกล้เคียงกับยอดภาษีค้างชำระ

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา

ภาษีป้าย

ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

ค่าปรับการผิดสัญญา

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

ค่าปรับอื่น ๆ

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด
ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

ดอกเบี้ยย

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์

รายได้จากประปา

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีที่ผ่านมา

หมวดรายได้จากทุน

ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน

ประมาณการรายรับไว้สูงกว่ารับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีรายได้จากการขายทอดตลาด

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร

ภาษีรถยนต์

ประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ

ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ

ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา

ภาษีธุรกิจเฉพาะ

ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา

ภาษีสรรพสามิต

ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา
ค่าภาคหลวงแร่
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

เงินอุดหนุนทั่วไป

ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา
อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	344,046	371,041	380,000	5.26 %	400,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	13,620	4,612	32,000	- 31.25 %	22,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,776,500	9,596,000	10,500,000	4.76 %	11,000,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,422,400	1,485,600	1,632,000	2.94 %	1,680,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	44,000	36,000	42,000	0 %	42,000
เงินสำรองจ่าย	22,000	882,556	985,588	1.46 %	1,000,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	1,240,000

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	0	0	0	100 %	12,600
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	220,000	0	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา	0	225,000	245,858	- 10.52 %	220,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	715,000	720,000	1,292,000	-100 %	0
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.)	5,400	5,400	12,600	-100 %	0
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	315,230	0	0 %	0
รวมงบกลาง	11,562,966	13,641,439	15,122,046		15,616,600
รวมงบกลาง	11,562,966	13,641,439	15,122,046		15,616,600
รวมงบกลาง	11,562,966	13,641,439	15,122,046		15,616,600
รวมแผนงานงบกลาง	11,562,966	13,641,439	15,122,046		15,616,600
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	556,320	555,915	556,320	-100 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	556,320

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	48,000	47,967	48,000	0 %	48,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	48,000	47,967	48,000	0 %	48,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	95,040	95,040	95,040	0 %	95,040
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1,120,200	1,120,200	1,120,200	0 %	1,120,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,867,560	1,867,089	1,867,560		1,867,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	4,677,643	5,198,014	5,548,240	- 42.46 %	3,192,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000	84,000	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	240,000	243,000	258,000	- 27.91 %	186,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	75,160	234,780	250,160	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,593,432	1,457,040	1,626,960	- 52.89 %	766,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	171,434	161,040	168,000	-86 %	23,520
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,841,669	7,377,874	7,935,360		4,252,200
รวมงบบุคลากร	8,709,229	9,244,963	9,802,920		6,119,760

งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	12,000	4,800	600,000	-40 %	360,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	16,100	7,140	15,000	-66.67 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	306,300	374,000	410,000	-21.46 %	322,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	65,858	65,550	75,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	400,258	451,490	1,100,000		737,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	328,613.32	231,128.99	400,000	-50 %	200,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	39,490	47,308	100,000	-90 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	334,998	0	0	0 %	0
2. โครงการจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	90,000	0	0	0 %	0

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	206,945	400,000	-62.5 %	150,000
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	0	2,000	5,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	150,000
โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	0	0	400,000	0 %	400,000
โครงการเสริมสร้างพัฒนาาศักยภาพเพิ่มองค์ความรู้ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้นำชุมชน	0	0	143,000	214.6 9 %	450,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพรบ.ข้อมูล ข่าวสารของทางราชการ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	110,387.4 3	256,722	520,000	- 42.31 %	300,000
รวมค่าใช้จ่าย	903,488. 75	744,103. 99	1,978,00 0		1,660,00 0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	158,473.0 7	145,673.9 7	200,000	-50 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	22,470	2,550	25,000	-80 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	45,660	39,564	50,000	-30 %	35,000
วัสดุก่อสร้าง	2,380	0	10,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	39,780	40,000	-37.5 %	25,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	103,978.1	83,580	150,000	- %	100,000

	4			33.33	
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	24,800	-100 %	0
วัสดุการเกษตร	4,540	0	20,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	63,180	138,213.6 6	100,000	-20 %	80,000
วัสดุอื่น	288	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	400,969. 21	449,361. 63	619,800		345,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	319,228.0 8	322,907.9	350,000	- 14.29 %	300,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	5,564	5,107.14	9,000	13.33 %	10,200
ค่าบริการโทรศัพท์	34,581.55	16,086.93	40,000	-50 %	20,000
ค่าบริการไปรษณีย์	39,053	179,893	244,000	-91.8 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	108,166.3	144,651.2 5	150,000	0 %	150,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	506,592. 93	668,646. 22	793,000		510,200
รวมงบดำเนินงาน	2,211,30 8.89	2,313,60 1.84	4,490,80 0		3,252,20 0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					

เก้าอี้สำนักงาน	0	4,922	0	100 %	8,000
เครื่องดูดฝุ่น	0	0	15,200	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	0	30,100	-100 %	0
ตู้เก็บของ	0	0	0	100 %	6,000
ตู้เก็บเอกสาร	0	3,745	0	0 %	0
ตู้สำนักงานสำเร็จรูป	0	0	420,000	-100 %	0
ตู้เหล็กแบบ 4 ลินซ์	0	0	8,000	-100 %	0
ตู้เหล็กแบบกระจกบานเลื่อน	0	0	11,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1.ชุดไมโครโฟนประชุม	0	0	48,000	-100 %	0
2.ชุดเครื่องรับวิทยุกระจายเสียงชนิดไร้สาย	0	0	700,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	23,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	32,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	22,000	300 %	88,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	11,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ	0	0	8,900	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟ	0	4,800	2,500	-100 %	0
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์	0	7,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	191,611.5	0	0	0 %	0

	8				
รวมค่าครุภัณฑ์	191,611.58	52,467	1,299,700		124,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณพื้นที่หน้าอาคารสำนักงาน	0	0	350,000	-100 %	0
ปรับปรุงห้องเก็บของด้านหลังกองช่าง	0	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	400,000		0
รวมงบลงทุน	191,611.58	52,467	1,699,700		124,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เพื่ออุดหนุนอำเภอพุทธมณฑลตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม	0	35,000	0	0 %	0
อุดหนุนอำเภอพุทธมณฑลตามโครงการจัดงานพิธีน้อมรำลึกพระมหากรุณาธิคุณเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5	0	10,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	45,000	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	45,000	0		0

งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าจ้างที่ปรึกษาสำหรับประเมินความพึงพอใจ ของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล ศาลายา	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	20,000		20,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	20,000		20,000
รวมงานบริหารทั่วไป	11,112,1 49.47	11,656,0 31.84	16,013,4 20		9,515,96 0
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	1,154,760
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	252,840
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		1,425,60 0
รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,425,60 0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	100,000

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		240,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.โครงการประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	11,025	2,640	50,000	0 %	50,000
2.โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	0	0	50,000	-100 %	0
3.โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรของ อบต.ศาลายาและประชาชนทั่วไป	0	12,300	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	15,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน	0	0	0	100 %	50,000
อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ	0	0	0	100 %	5,000

พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	10,000	
รวมค่าใช้จ่าย	11,025	14,940	150,000		170,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	10,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	10,000	
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		20,000	
รวมงบดำเนินงาน	11,025	14,940	150,000		430,000	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
1.โต๊ะทำงาน	0	3,900	0	0 %	0	
2.เก้าอี้สำนักงาน	0	2,140	0	0 %	0	
โต๊ะคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	2,500	
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
กล้องถ่ายรูป	0	0	0	100 %	27,500	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
1.คอมพิวเตอร์	21,700	0	0	0 %	0	
1.เครื่องคอมพิวเตอร์	0	22,000	0	100 %	23,000	
1.เครื่องสำรองไฟ	2,500	0	0	0 %	0	
2.เครื่องสำรองไฟ	0	2,500	0	100 %	2,500	

3.เครื่องพิมพ์	7,900	0	0	0 %	0
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	0	100 %	22,000
รวมค่าครุภัณฑ์	32,100	30,540	0		77,500
รวมงบลงทุน	32,100	30,540	0		77,500
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	43,125	45,480	150,000		1,933,100
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,727,160	2,139,796	2,849,080	24.7 %	3,552,900
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	67,200	67,200	67,200	0 %	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	94,200	103,200	121,200	0 %	121,200
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	148,460	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,042,839	1,076,240	1,347,120	11.34 %	1,499,880
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	52,460	54,000	91,200	-17.3 %	75,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,132,319	3,440,436	4,475,800		5,316,600
รวมงบบุคลากร	3,132,319	3,440,436	4,475,800		5,316,600
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อ	0	0	350,000	0 %	350,000

งศักรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	17,640	20,000	-50 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	194,400	226,800	240,000	-4.17 %	230,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	35,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	28,550	14,230	35,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	222,950	258,670	645,000		625,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	46,226	82,740	100,000	-80 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	143,920	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	80,962	150,000	-80 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้การชำระภาษีตามกฎหมายกำหนด	0	0	140,000	7.14 %	150,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	47,176.19	72,955	80,000	-37.5 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	237,322.19	236,657	470,000		270,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	181,991.08	158,044.88	200,000	-25 %	150,000

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	3,600	11,600	10,000	-50 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	56,045	38,970.01	60,000	0 %	60,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	49,155	70,415.01	105,000	- 23.81 %	80,000
รวมค่าวัสดุ	290,791. 08	279,029. 9	375,000		295,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	0	100 %	12,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	80,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		92,000
รวมงบดำเนินงาน	751,063. 27	774,356. 9	1,490,00 0		1,282,00 0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.ตู้เก็บเอกสาร แบบ 2 บานเปิด	10,593	0	0	0 %	0
2.เก้าอี้สำนักงาน	2,500	0	0	0 %	0
เก้าอี้รับรอง	0	10,000	0	0 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0	14,610	6,000	- 41.67 %	3,500
เครื่องปรับอากาศ	0	0	102,400	-100 %	0
ตู้เก็บเอกสาร	0	0	0	100 %	5,000
ตู้เก็บเอกสาร แบบ 2 บานเปิด	0	3,531	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสาร แบบ 2 บานเปิด	0	0	12,000	-100 %	0

ตู้เก็บเอกสาร แบบ 4 ล้นชัก	0	3,424	28,000	-50 %	14,000
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	88,500	-100 %	0
โทรศัพท์มือถือ	0	0	0	100 %	10,900
โทรศัพท์ไร้สาย	0	0	4,000	-100 %	0
โทรศัพท์มือถือ	0	0	4,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถจักรยานยนต์	0	48,500	0	100 %	54,700
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โทรทัศน์	0	0	13,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
1.เครื่องวัดระยะเลเซอร์ชนิดมือถือ	25,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.เครื่องสำรองไฟ	5,000	0	0	0 %	0
คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	0	0	0	100 %	20,000
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	44,000	30,000	0 %	30,000
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	22,000	0 %	22,000
เครื่องพิมพ์	0	8,000	7,500	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer	0	0	0	100 %	23,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	0	0	100 %	15,000
เครื่องสำรองไฟ	0	11,500	2,500	100 %	5,000
อุปกรณ์กระจายสัญญาณ(L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง	0	2,800	0	0 %	0
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					

1.ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	25,018.11	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	68,111.11	146,365	320,400		203,100
รวมงบลงทุน	68,111.11	146,365	320,400		203,100
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ปรับปรุงข้อมูลงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	1,500,000	0 %	1,500,000
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	1,500,000		1,500,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	1,500,000		1,500,000
รวมงานบริหารงานคลัง	3,951,493.38	4,361,157.9	7,786,200		8,301,700
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	210,840
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		210,840
รวมงบบุคลากร	0	0	0		210,840
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	18,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		18,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	6,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	8,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		14,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		32,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		242,840
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	15,106,767.85	16,062,669.74	23,949,620		19,993,600
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	989,400
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	708,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	102,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		1,817,820
รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,817,82

						0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	800 %		90,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	8,400	30,000	- 66.67 %		10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %		5,000
รวมค่าตอบแทน	0	8,400	40,000			105,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %		10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1.โครงการลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	10,415	0	0	0 %		0
3.โครงการฝึกอบรมดับเพลิงให้กับประชาชนทั่วไปและสถานศึกษาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา	375	0	0	0 %		0

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	15,000
โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการฝึกอบรมดับเพลิงให้กับประชาชนทั่วไปและสถานศึกษา ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา	0	29,462	30,000	0 %	30,000
โครงการลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	0	2,984	15,000	0 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	10,790	32,446	75,000		160,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	60,000
วัสดุการเกษตร	0	9,500	20,000	-50 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	49,755	0	50,000	-80 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	48,513.8	0	80,000	-100 %	0
วัสดุสำรวจ	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	98,268.8	9,500	160,000		150,000
รวมงบดำเนินงาน	109,058.8	50,346	275,000		415,000
งบลงทุน					

ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.โต๊ะทำงาน	7,500	0	0	0 %	0
2.เก้าอี้สำนักงาน	3,490	0	0	0 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	2,500	-100 %	0
โต๊ะทำงาน	0	0	7,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
1.เครื่องสูบน้ำ	35,000	0	0	0 %	0
เลื่อยยนต์	0	13,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดประจำที่	0	26,000	0	0 %	0
เครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ	0	59,200	0	0 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง					
เครื่องสูบน้ำดับเพลิงชนิดหาบหาม	0	374,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	23,000	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 KVA(600Watts)	0	0	5,800	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟ	0	0	2,500	-100 %	0
ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	0	0	0	100 %	460,000
อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ8 ช่อง	0	0	44,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	45,990	472,700	85,300		460,000

รวมงบลงทุน	45,990	472,700	85,300		460,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	155,048.8	523,046	360,300		2,692,820
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	155,048.8	523,046	360,300		2,692,820
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	764,640
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	180,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		962,640
รวมงบบุคลากร	0	0	0		962,640
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	80,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		165,000

ค่าใช้จ่าย						
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	4,089	30,000	33.33	%	20,000
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100	%	5,000
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100	%	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100	%	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100	%	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	4,089	30,000			80,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100	%	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100	%	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100	%	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0			60,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100	%	40,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	0	100	%	3,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	0	100	%	2,400
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	100	%	15,600
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0			61,000
รวมงบดำเนินงาน	0	4,089	30,000			366,000

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟ	0	0	2,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	24,500		0
รวมงบลงทุน	0	0	24,500		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	0	4,089	54,500		1,328,640
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	258,420	272,220	473,520	6.16 %	502,680
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	711,417	913,179	1,076,040	2.46 %	1,102,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	75,746	70,931	96,000	0 %	96,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,045,583	1,256,330	1,645,560		1,743,240
รวมงบบุคลากร	1,045,583	1,256,330	1,645,560		1,743,240
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		110,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	697,770	0	0	0 %	0
3.โครงการประชุมผู้ปกครองและนิเทศก์นักเรียน	3,100	0	0	0 %	0
7.โครงการวันเด็กแห่งชาติ	123,448	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการกีฬาสัมพันธ์	0	0	20,000	150 %	50,000
โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักเรียน	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้กับคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็ก อบต.ศาลายา	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	109,594	0	100 %	150,000

โครงการวันแม่แห่งชาติ	0	0	2,000	0 %	2,000
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	603,020	773,000	3.17 %	797,500
โครงการไหว้ครู	0	0	2,000	0 %	2,000
รวมค่าใช้จ่าย	824,318	712,614	872,000		1,121,500
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	4,024,020
ค่าอาหารเสริม (นม)	2,746,304.78	2,683,329.56	4,024,020	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	2,746,304.78	2,683,329.56	4,024,020		4,024,020
รวมงบดำเนินงาน	3,570,622.78	3,395,943.56	4,896,020		5,255,520
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.โต๊ะทำงาน	6,206	0	0	0 %	0
2.เก้าอี้สำนักงาน	3,424	0	0	100 %	8,000
เครื่องปรับอากาศ	0	0	56,000	-100 %	0
ชั้นวางกระดาษ	0	24,000	0	0 %	0
ชั้นวางรองเท้า	0	64,200	0	0 %	0
ตู้วางทีวี	0	0	11,000	-100 %	0

ตู้เหล็ก	0	0	8,000	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 15 ลิ้นชัก	0	0	8,000	-100 %	0
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	0	0	6,000	-100 %	0
โต๊ะประชุม	0	0	12,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1.โทรทัศน์ แอล อีดี (LED TV)	20,000	0	0	0 %	0
2.เครื่องเล่นซีดี,ดีวีดี	10,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ตู้ทำน้ำเย็น	0	33,800	0	0 %	0
ตู้เย็น	0	6,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์	0	0	17,800	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	39,630	128,500	118,800		8,000
รวมงบลงทุน	39,630	128,500	118,800		8,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1.อุดหนุนส่วนราชการ	7,885,000	6,291,159	8,000,000	5 %	8,400,000
รวมเงินอุดหนุน	7,885,000	6,291,159	8,000,000		8,400,000
รวมงบเงินอุดหนุน	7,885,000	6,291,159	8,000,000		8,400,000

	0	9	0		0
รวมงานระดับก่อนนัวยเรียนและประถมศึกษา	12,540,835.78	11,071,932.56	14,660,380		15,406,760
รวมแผนงานการศึกษา	12,540,835.78	11,076,021.56	14,714,880		16,735,400
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	682,440	721,260	1,072,122	75.27 %	1,879,140
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	67,200	67,200	67,200	53.57 %	103,200
เงินประจำตำแหน่ง	67,200	67,200	103,200	-5.81 %	97,200
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	414,540	242,400	260,280	5.95 %	275,760
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,610,434	2,640,297	2,801,040	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	286,195	281,145	300,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,128,009	4,019,502	4,603,842		2,355,300
รวมงบบุคลากร	4,128,009	4,019,502	4,603,842		2,355,300
งบดำเนินงาน					

ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	45,900	50,400	300,000	-50 %	150,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	402,360	405,300	400,000	-97.5 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	95,400	85,800	70,000	0 %	70,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	51,800	51,800	55,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	595,460	593,300	825,000		260,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	5,964	54,455.03	100,000	-40 %	60,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าเดินทางไปราชการ	8,996	0	30,000	33.33 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	54,805	339,843.2	700,000	59.71 %	282,000
รวมค่าใช้จ่าย	69,765	394,298.23	830,000		382,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	17,998	0	10,000	0 %	10,000

วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	1,000	5,000	900 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	89,250	82,200	200,000	-50 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	736,850	646,773.19	800,000	0 %	800,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	20,544	200,000	-50 %	100,000
วัสดุการเกษตร	49,970	6,740	20,000	-50 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	19,220	38,720	50,000	-40 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,346	56,544.2	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุอื่น	474,230	472,000	500,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	1,396,864	1,324,521.39	1,830,000		1,130,000
รวมงบดำเนินงาน	2,062,089	2,312,119.62	3,485,000		1,772,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	12,000
โต๊ะคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	2,500
โทรศัพท์ไร้สาย	0	0	4,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
1.รถบรรทุกขยะมูลฝอยแบบอัดท้าย	0	2,955,000	3,000,000	0 %	3,000,000

2.รถบรรทุกขยะมูลฝอยแบบยกถังคอนเทนเนอร์	0	0	3,300,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
1.เครื่องพ่นยา	16,800	0	0	0 %	0
1.เครื่องพ่นหมอกควัน	0	118,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1.รถตัดหญ้าแบบนั่งขับ พร้อมอุปกรณ์เสริม	0	0	182,000	-100 %	0
เครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง)	0	0	38,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.เครื่องพิมพ์	0	14,980	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์	0	0	0	100 %	8,900
เครื่องสำรองไฟ	0	0	0	100 %	2,500
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	176,496.0 2	0	500,000	0 %	500,000
รวมค่าครุภัณฑ์	193,296. 02	3,087,98 0	7,024,00 0		3,525,90 0
รวมงบลงทุน	193,296. 02	3,087,98 0	7,024,00 0		3,525,90 0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	6,383,39 4.02	9,419,60 1.62	15,112,8 42		7,653,20 0
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5,200	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	5,200	0	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
2.โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	20,350	0	0	0 %	0
3.โครงการอบรมศึกษาดูงานด้านการสาธารณสุขของประชาชนแกนนำสุขภาพ	469,116	0	0	0 %	0
โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	200,000	0 %	200,000
โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	0	43,600	65,000	-100 %	0
โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	100 %	65,000
โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านการสาธารณสุขของประชาชนแกนนำสุขภาพ	0	0	500,000	-100 %	0
อบรมและศึกษาดูงานสาธารณสุขของประชาชนแกนนำสุขภาพ	0	0	0	100 %	500,000
รวมค่าใช้จ่าย	489,466	43,600	765,000		765,000
รวมงบดำเนินงาน	494,666	43,600	765,000		765,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	100,000

สุข					
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
อุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	100,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	100,000		100,000
รวมงบประมาณอุดหนุน	0	0	100,000		100,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	494,666	43,600	865,000		865,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	6,878,060.02	9,463,201.62	15,977,842		8,518,200
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	748,920
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	18,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	266,760
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		1,033,680
รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,033,680
งบดำเนินงาน					

ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		120,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.โครงการฝึกอบรมและสัมมนากลุ่มผู้สูงอายุ	335,750	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานส่งเสริมผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	1,000,000
รวมค่าใช้จ่าย	335,750	0	0		1,025,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		5,000

รวมงบดำเนินงาน	335,750	0	0		1,150,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	335,750	0	0		2,183,680
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	335,750	0	0		2,183,680
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,235,478	1,280,530	1,060,010	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	67,200	67,200	67,200	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	67,200	67,200	103,200	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	921,336	970,200	1,023,360	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	94,817	82,440	79,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,386,031	2,467,570	2,332,770		0
รวมงบบุคลากร	2,386,031	2,467,570	2,332,770		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	49,100	114,500	300,000	-100 %	0

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,640	0	10,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	63,000	62,000	150,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,400	2,400	15,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	120,140	178,900	475,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	181,582.3 3	663,175.2 4	1,260,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	73,186	0	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	693,870.8 9	85,158.65	2,161,808	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	948,639.22	748,333.89	3,471,808		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	14,400	80,000	-100 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	980,052.8	928,416.6 5	1,700,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	863,835.0 2	76,095	900,000	-100 %	0

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	13,590	11,200	50,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	47,890	28,570	50,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	19,210	60,000	-100 %	0
วัสดุอื่น	112,500	44,670	100,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	2,017,867.82	1,122,561.65	2,945,000.00		0
รวมงบดำเนินงาน	3,086,647.04	2,049,795.54	6,891,808		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เก็บเอกสาร 40 ช่อง	0	0	11,850	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	0	0	5,000	-100 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	17,700	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
2.รถจักรยานยนต์	0	54,700	0	0 %	0
รถบรรทุก (ดีเซล)	0	0	854,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	30,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์	0	0	6,300	-100 %	0

เครื่องสำรองไฟ	0	0	2,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
จัดทำป้ายสัญลักษณ์ทางจราจร สัญญาณไฟกระพริบโซล่าเซลล์และไฟจราจร ตามแหล่งชุมชน	0	0	73,192	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ติดตั้งโครงหลังคาเหล็กพร้อมหลังคาอลูมิเนียม	0	0	25,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	54,700	1,025,542		0
รวมงบลงทุน	0	54,700	1,025,542		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	5,472,678.04	4,572,065.54	10,250,120		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	399,283.18	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	399,283.18	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	399,283.18	0		0
งบเงินอุดหนุน					

เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
ขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าบริเวณโรงสูบน้ำบริเวณ ซอยอบต.ศาลายา 8 หมู่ที่ 3	0	34,813.52	0	0 %	0
ขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าหอถ้ำประปาบาดาล หมู่ที่5	0	14,384.01	0	0 %	0
ขยายเขตไฟฟ้า ซอยศาลายา 14 หมู่ที่3	0	15,556.73	0	0 %	0
ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่1	0	0	15,000	-100 %	0
ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่3	68,423.29	0	0	0 %	0
ขยายเขตไฟฟ้าซอยสุวรรณดี หมู่ที่ 1	0	97,744.5	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	68,423.29	162,498.76	15,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	68,423.29	162,498.76	15,000		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	68,423.29	561,781.94	15,000		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	393,600
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	3,680,880
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	339,000

รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		4,431,480
รวมงบบุคลากร	0	0	0		4,431,480
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	300,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	400,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		700,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,855,522.5	3,943,483.35	5,500,000	- 23.64 %	4,200,000
รวมค่าใช้จ่าย	3,855,522.5	3,943,483.35	5,500,000		4,200,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	500,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		500,000
รวมงบดำเนินงาน	3,855,522.5	3,943,483.35	5,500,000		5,400,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	3,855,522.5	3,943,483.35	5,500,000		9,831,480

รวมแผนงานเคหะและชุมชน	9,396,62 3.83	9,077,33 0.83	15,765,1 20		9,831,48 0
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์สถานที่สำคัญและสถานที่ท่องเที่ยว	0	39,000	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ					
1.โครงการฝึกอบรมและสัมมนาส่งเสริมกลุ่มสตรี	439,575	0	0	0 %	0
2.โครงการอบรมให้ความรู้ด้านยาเสพติดแก่เด็กนักเรียน เยาวชนและประชาชนทั่วไป	34,650	0	0	0 %	0
3.โครงการอบรมอาชีพเสริมเพิ่มรายได้	9,450	0	0	0 %	0
4.โครงการวัยรุ่นวัยใสห่างไกลยาเสพติด	25,375	0	0	0 %	0
ค่าขาดใช้เงินค้ำเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	0	0	51,192	-100 %	0
โครงการช่วยเหลือทุนการศึกษา	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการวัยรุ่นวัยใสห่างไกลยาเสพติด	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการตลาดของประชาชนหรือกลุ่มอาชีพในเขต อบต.ศาลายา	0	0	20,000	-100 %	0

โครงการอบรมแม่และเด็กแรกเกิด	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านยาเสพติดแก่เด็กนักเรียน เยาวชนและประชาชนทั่วไป	0	0	50,000	-40 %	30,000
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องตลาดออนไลน์	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมอาชีพเสริมเพิ่มรายได้	0	31,200	50,000	0 %	50,000
ฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานส่งเสริมกลุ่มสตรี	0	0	0	100 %	1,000,000
รวมค่าใช้จ่าย	509,050	70,200	361,192		1,080,000
รวมงบดำเนินงาน	509,050	70,200	361,192		1,080,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	509,050	70,200	361,192		1,080,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	509,050	70,200	361,192		1,080,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษามเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	0	0	5,000	-100 %	0

โครงการจัดพิธีถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการจัดพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีพันปีหลวง	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการจัดพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10	0	0	5,000	-100 %	0
อุดหนุนส่วนราชการตามโครงการจัดงานพิธีน้อมรำลึกเนื่องในคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 5	0	0	0	100 %	10,000
อุดหนุนส่วนราชการตามโครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10	0	0	0	100 %	5,000
อุดหนุนส่วนราชการตามโครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินี พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา	0	0	0	100 %	5,000
อุดหนุนส่วนราชการตามในการจัดงานโครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา	0	0	0	100 %	5,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	25,000		25,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	25,000		25,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	0	0	25,000		25,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					

งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. สนับสนุนส่งเสริมการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและเผยแพร่พระเกียรติคุณสถาบันพระมหากษัตริย์และงานรัฐพิธีต่าง ๆ	88,550	0	0	0 %	0
2. โครงการวันแม่แห่งชาติ	18,932	0	0	0 %	0
3. โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	492	0	0	0 %	0
4. โครงการแห่เทียนพรรษา	9,545	0	0	0 %	0
5. โครงการประเพณีตักบาตรหอน้ำในวันลอยกระทง	57,908	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายสนับสนุนส่งเสริมการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและเผยแพร่พระเกียรติคุณสถาบันพระมหากษัตริย์และงานรัฐพิธีต่าง ๆ	0	63,204	200,000	-50 %	100,000
โครงการประเพณีตักบาตรหอน้ำในวันลอยกระทง	0	63,266	63,000	58.73 %	100,000
โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	0	0	10,000	100 %	20,000
โครงการแห่เทียนพรรษา	0	0	30,000	- 33.33 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	175,427	126,470	303,000		240,000
รวมงบดำเนินงาน	175,427	126,470	303,000		240,000
งบลงทุน					

ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โต๊ะหมู่บูชา	0	7,500	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	7,500	0		0
รวมงบลงทุน	0	7,500	0		0
รวมงานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	175,427	133,970	303,000		240,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	175,427	133,970	328,000		265,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	1,604,700
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	103,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	1,794,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	135,240
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		3,704,820
รวมงบบุคลากร	0	0	0		3,704,820
งบดำเนินงาน					

ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	300,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	10,000	
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	50,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	15,000	
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		375,000	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	150,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	40,000	
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	40,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	50,000	
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		280,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	20,000	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	10,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	5,000	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	50,000	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000	

วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุจรรยา	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		180,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		835,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	0	0	0	100 %	55,600
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		55,600
รวมงบลงทุน	0	0	0		55,600
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและกา รโยธา	0	0	0		4,595,420
งานก่อสร้าง					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	1,249,000	0	100 %	322,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	1,249,000	0		322,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	540,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		640,000

รวมงบดำเนินงาน	0	1,249,000	0		962,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
ก่อสร้างอาคารสูบน้ำคอนกรีตพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำไฟฟ้า ซอย อบต.ศาลายา 8 หมู่ที่ 3	0	334,000	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย รพช. หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	1,998,000
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำตรงข้ามซอยอบต.ศาลายา 19 หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	500,000
ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเลียบบคลองตาหลี่ หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	2,144,400
ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายซอยปู่ทรัพย์ย่าอยู่ หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	1,499,700
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำตรงข้ามซอย อบต.ศาลายา 25 หมู่ที่ 3	0	0	364,000	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำตรงข้ามซอย อบต.ศาลายา 29 หมู่ที่ 3	0	0	364,000	-100 %	0

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำตรงข้ามซอยอบต.ศาลายา 21หมู่ที่ 3	0	0	364,000	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองตากอง หมู่ที่ 1	0	0	455,000	-100 %	0
ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีตสายซอยปุทธิร์พัยอายุ หมู่ที่ 1	0	0	1,064,000	-100 %	0
ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตเฉลิมเนเวศน์ 1 เชื่อมเฉลิมเนเวศน์ 2	0	155,000	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายซอยสุวรรณดี (ต่อเนื่อง) หมู่ที่ 1	0	0	639,000	-100 %	0
วางท่อเมนประปาบริเวณเลียบบคลองตาหลี หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	748,700
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ปรับปรุงท่อเมนประปาบริเวณชุมชนคลองตาพรัง หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	630,000
ปรับปรุงย้ายท่อเมนจำหน่ายน้ำประปา หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	205,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	489,000	3,250,000		7,725,800
รวมงบลงทุน	0	489,000	3,250,000		7,725,800
รวมงานก่อสร้าง	0	1,738,000	3,250,000		8,687,800

รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	1,738,000	3,250,000		13,283,220
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
2.โครงการเมืองน่าอยู่	184,850	0	0	0 %	0
โครงการกำจัดวัชพืชและผักตบชวาในคลองต่างๆในพื้นที่ตำบลศาลายา	0	0	200,000	0 %	200,000
โครงการเมืองน่าอยู่	0	0	200,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	184,850	0	400,000		200,000
รวมงบดำเนินงาน	184,850	0	400,000		200,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	184,850	0	400,000		200,000
รวมแผนงานการเกษตร	184,850	0	400,000		200,000
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	200,000	-50 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	200,000

	รวมค่าใช้จ่าย	0	0	200,000		300,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุก่อสร้าง		0	79,375	0	100 %	300,000
วัสดุอื่น		0	0	0	100 %	50,000
	รวมค่าวัสดุ	0	79,375	0		350,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า		519,694.8 2	649,027.0 3	950,000	0 %	950,000
	รวมค่าสาธารณูปโภค	519,694.82	649,027.03	950,000		950,000
	รวมงบดำเนินงาน	519,694.82	728,402.03	1,150,000		1,600,000
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ปรับปรุงระบบน้ำประปา(บริเวณเลียบบคลองทรี วัฒนา) หมู่ที่ 5		0	0	1,121,000	-100 %	0
	รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	1,121,000		0
	รวมงบลงทุน	0	0	1,121,000		0
	รวมงานกิจการประปา	519,694.82	728,402.03	2,271,000		1,600,000
	รวมแผนงานการพาณิชย์	519,694.82	728,402.03	2,271,000		1,600,000

~ 75 ~

	82	03	0		0
รวมทุกแผนงาน	57,365,0	62,514,2	92,500,0		92,000,0
	74.1	80.78	00		00

~ 62 ~

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา
อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 92,000,000 บาท แยกเป็น
แผนงานงบกลาง**

งบกลาง	รวม	15,616,600	บาท
			บาท
งบกลาง	รวม	15,616,600	บาท
			บาท
งบกลาง	รวม	15,616,600	บาท
			บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	400,000	บาท
			บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯ ล ฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	22,000	บาท
			บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 11,000,0 บาท
น 00

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได (เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน) ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มี

สิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,680,00 บาท
น 0

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 42,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยง

ตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคน
ละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสง
เคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2548

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง
ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.
ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการ
เสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลกา
พ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด
้อยโอกาสทางสังคม และโครงสร้างหลักประกันรายได้แก่
ผู้สูงอายุ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 1,000,00 บาท
น 0

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีมีเหตุฉุกเฉินที่มีสาธา
รณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาความเดือดร้อนของประชา
ชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภ
ย น้ำป่าไหลหลาก ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัยแล
ะโรคติดต่อ ฯลฯ ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์
ได้ล่วงหน้าในอันเป็นการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อประ
โยชน์ของทางราชการหรือบรรเทาความเดือดร้อนของ
ประชาชน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย
เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส
วณท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2561

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4
/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2554 เรื่อง การช่วยเหลือ

ประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.4/ว1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560 เรื่องการเตรียมการรองรับสถานการณ์น้ำท่วมในช่วงฤดูฝน

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

จำนวน 12,600 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.บ.ค.) ให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.บ.ค.) จำนวน 2 อัตราตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2562 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 1,240,00 บาท
น 0

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุน

บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา จำนวน 220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 โดยสมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 73 ลำดับที่ 5

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม 9,515,960 บาท

งบบุคลากร

รวม 6,119,760 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 1,867,560 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 556,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค้การ
บริหารส่วนตำบล รอนายกองค้การบริหารส่วนตำบล
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค้การบริหารส่วนตำบล รอนายกองค้การบริหาร
ส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล รอน
ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้
การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส
วนตำบลและเลขานุการสภาองค้การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และ
หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค้การบริหารส่วนต่า
บล ในอัตราเดือนละ 22,080 บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) ค่าตอบแทนรายเดือนรอนายกเทศองค้การบริหาร
ส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 12,140 บาท/คน จำนวน
2 คน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รอนายก

จำนวน 48,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ขอนา
ยกองค้การบริหารส่วนตำบล รอนายกองค้การบริหาร
ส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รอนายกองค้
การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค้การบริหารส่วน
ตำบล รอนประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล ส
มาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้
การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค้การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.
2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดั
งนี้

- (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส
วนตำบลในอัตราเดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รอนายกองค้การบริหา
รส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท/คน จำนวน
2 คน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	48,000 บาท
	น	

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	95,040 บาท
	น	

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร

ารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,920 บาท จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขาธิการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,120,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 12,140 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,930 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 8 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,920 บาท จำนวน 12 เดือน

(4) ค่าตอบแทนของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,920 บาท จำนวน 12 เดือน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 4,252,200 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,192,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ, เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งนิติกร และค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น ตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 186,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง/กลาง/ต้น ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 766,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 23,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับ เช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม 3,252,20 บาท

ค่าตอบแทน	รวม	0	ท
		737,000	บาท
			ท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	360,000	บาท
			น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายาดังนี้

1. ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการหรือบุคคลที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา และอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ

2. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือตามที่มีระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้ว่าสามารถให้จ่ายได้

4) ระเบียบกฎกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536 และบุคคลหรือคณะกรรมการอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับเงิน

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินปร

ะโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอ
นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

6) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท
809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการ
กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีล
ักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือพน
กงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ก ติ และ/ หรือ ใน วัน ห ย ุด ร าช ก าร วัน เส าร -
อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินต
อตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกคร
องส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 รวมทั้งมีแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 322,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนต
บลตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ
าน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้า
ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน

2) เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่

12 ต.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่เจ้าหน้าที่ อบต. ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพ.ศ.2523และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2542

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18

กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28

มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,660,00 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ
 เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่า
 ารวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่า
 โฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับก
 ารจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทาง
 วิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร
 ารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง
 ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพา
 ษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ป
 ริक्षा ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายควา
 ม, ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website, ค่าจ้างแรงงานราช
 ฎากรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ
 เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรื
 ้อป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้
 ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกส
 ถานที่ ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึง
 ค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็น
 กรรมสิทธิ์ของ ราชการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติ
 ดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปร
 บปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟ
 ฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ฯ
 ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อ
 ประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้ง มาตร
 วัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประ
 ปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประ
 ปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรั
 ษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ฯลฯ ค่าติดตั้งโ
 ทรรศัพธ์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรทัศน์ ยกเว
 น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวางภายใน และเครื่องโ
 ท ร ศี พ ท์ ภ า ย ไ น -

ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) -

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 150,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถยนต์ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น รวมถึงผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ เช่น การประชุม การฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือการไปติดต่อราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 150,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808

.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ
การจ้างแบบประเภทรายรับ -
รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

จำนวน 400,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการเลือกตั้งสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้บริหารองค์การบริหารสว
นตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลสาละวิน กรณีคร
บวาระหรือกรณีแทนตำแหน่งที่ว่างตามที่กฎหมายกำห
หนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการเลือก
ตั้ง ค่าพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดทำป้ายประชา
สัมพันธ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องตามที่ระเบียบ กฎหมาย หรือคณะกรรมการ
เลือกตั้ง (กกต.) กำหนด ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสภาท้องถิ่นและผู้บริหาร
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 มาตรา 14

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 3675 ล
งวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่องการซักซ้อมแนวทางปฏิบัติ
การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
เลือกตั้ง

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 0766 ล
งวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ
เพื่อดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเอกชนและเบิกจ่ายจ้างเหมาบริการขอ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการเสริมสร้างพัฒนาาศักยภาพเพิ่มองค์ความรู้ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้นำชุมชน จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการพัฒนาาศักยภาพเพิ่มองค์ความรู้อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ ให้แก่ผู้บริหาร, ผู้ช่วยผู้บริหาร, ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ เลขานุการสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เช่นผู้นำชุมชน บุคคลหรือคณะบุคคลที่มีส่วนร่วมปฏิบัติงานกับองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ฯลฯ สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะเดินทาง ค่าของสมนาคุณงานและค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 80 ลำดับที่ 4

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 300,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานหรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างซ่อมบำรุงปกติหรือซ่อมกลางยานพาหนะ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่การซ่อมโครงสร้างขนาดใหญ่ เช่นเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2542
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกา ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม 345,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน 100,000 บาท
	น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ

อ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก
ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร
เก้าอี้พลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่อง
ตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ
ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟงปิดประกาศ
แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้าย
ต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พร
ม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป
ปลาลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนั
งงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฟงกั
นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินส
อ ปากกา

ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว
สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี
ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บ
กระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สม
ุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงช
ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ
น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนั
งงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้
งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบ
และ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ี บ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงท
น วัสดุสิ้นเปลือง

วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เชื่อมขั้วรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิงคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซลาร์เซลล์ กล้องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ า แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 35,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง
ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถ
งน้ำ ที่นอน กระจกเงา เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่อง
บดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟ
ฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน
กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สาย
ยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้าง
จาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หม
นอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะก
อนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อ
าหารสำเร็จรูป ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้
งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ล ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
งส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 25,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ปร
ะเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบแล
ะอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ห
รีอปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปก
ติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค
าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ
เลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยาง
รถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์ม
กรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุด
เกียร์รถยนต์เบรก

ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่

จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่ารับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่ารับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)

เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)

เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกา ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

งสวนห้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 510,200 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่ารับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 10,200 บาท

เพื่อจ่ายค่าน้ำบาดาลในสำนักงานหรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่ารับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลสาละวิน

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกา ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ, ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลสาละวิน

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกา ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องชักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 150,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เ
ชน ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามด้
ว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยว
กับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดแ
ละค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ
ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยว
กับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)
ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ล ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องชักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน 10,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียม
ที่เกี่ยวข้อง-ระบบ CLOUD, HOSTING ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ล ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

งสวนห้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	124,000	บาท
			ท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	124,000	บาท
			ท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	8,000	บาท
			น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. ที่นั่งมีพนักพิง
2. เก้าอี้เป็นระบบไฮดรอลิค สามารถปรับขึ้น-ลงได้
3. มีที่เท้าแขน 2 ข้าง
4. ปลายขาใส่ล้อเพื่อความสะดวกในการเคลื่อนที่

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

ตู้เก็บของ	จำนวน	6,000	บาท
			น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เก็บของ จำนวน 2 หลัง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) วัสดุทำจากไม้ Particle Board แข็งแรงทนทานรับน้ำหนักได้ดี

- 2) มี 3 ลิ้นชัก และ 2 ช่องโลง
- 3) กันความชื้นและทนต่อความร้อนได้ดี

-
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

-
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือ
ท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต

จำนวน 22,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบ
ที่ 2

จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

-
มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก
ก (4 core)

-
มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 2
GB

- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB

-
มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 9.7 นิ้ว และมีความล
ะเอียดไม่น้อยกว่า 2,048 x 1,536 Pixel

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-
Fi (802.11b, g, n, ac), Bluetooth และ GPS

-
มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ 4G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)

-
มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์ค
อมพิวเตอร์แท็บเล็ต

-
มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 1.2 Mega

pixel

-

มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	88,000 บาท
	น	

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 4 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

-

มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

-

มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-

มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-

มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

-

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-

มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000

Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-

Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์นับเดือนพฤษภาคม 2563

งบรายจ่ายอื่น

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น

ค่าจ้างที่ปรึกษาสำหรับประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางทำการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

รขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมือง
ที่ดี พ.ศ. 2542

2) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว27 ลงวันที่ 29 ธ
ันวาคม 2559

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข
และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี
พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินปร
โยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอ
ื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม 1,933,10 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,425,60 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,425,60 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,154,76 บาท
น 0

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพ
นักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน
แผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบล
ศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 18,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนทอ
งถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น และตำ
แหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น ที่มี
สิทธิได้รับ ตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 252,840 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	430,000	บาท
			ท
ค่าตอบแทน	รวม	240,000	บาท
			ท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
			น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ดังนี้

1. ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการหรือบุคคลที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา และอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ ฯลฯ

2. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือตามที่มีระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้ว่าสามารถให้จ่ายได้

4) ระเบียบกฎกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 และบุคคลหรือคณะกรรมการอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับเงิน

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

6) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมทั้งมีแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

120,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน

-
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษานบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
	น	

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษานบุตร

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2542

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18

กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานบุตร

5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28

มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษานและค่าเล่าเรียน

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

ลสวนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดี
อน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรื
อพนักงานสวนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่
2) ลงวันที่24 กรกฎาคม 2558

ค่าใช้จ่าย

รวม 170,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 10,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ
เข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชา
สัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชา
สัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศ
น์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่ง
พิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้าง
เหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาส
ัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะ
เป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้
งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ละ ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอ
งสวนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองสวนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรื
อเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองสวนท้องถิ่น) –
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศ
าสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้

งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกา ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร าย ร ับ - ร าย จ ำ ย ง บ ป ร ะ ม า ณ ร าย จ ำ ย ป ร ะ จ ำ ปี ข อ ง อ ง ค ์ ก ร ป ก ค ร อ ง ส วน ท ้อง ถ ิน

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.โครงการประชาคมท้องถิ่น
เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน 50,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการประชาคมท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในพื้นที่เพื่อรับฟังปัญหาความต้องการที่จะนำมาจัดทำโครงการหรือกิจกรรมในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในพื้นที่ สำหรับเป็นค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 83 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 15,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าบริการจอดรถ อนุญาตอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา
ท้องถิ่น รวมถึงผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ
เช่น การประชุม การฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ
ออกการไปติดต่อราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้
ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบ
และ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง เรื่องซักซ้อม
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 25
65 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรืออบรม
สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร
ท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ
กอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808

.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ
การจำแนกงบประมาณประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน

จำนวน 50,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุน
การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน เช่นค่าจัดเตรียมสถานที่
ที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
ป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น
ๆซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการส่งเสริมสนับสนุนการ
จัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านและกิจกรรมสนับสนุนการจัด
ประชุมประชาคมแผนพัฒนาหมู่บ้าน การพัฒนาผู้นำช
ุมชนสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อน
แผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำ
เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลง
วันที่ 12 มีนาคม 2553 เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อน
แผนชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณา
การ

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่
มท 0810.3/ว179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 เรื่อง ก
ารเชื่อมโยงและบูรณาการแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ประ
จําปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-
2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2564 หน้า 10 ลำดับที่ 1

อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ

จำนวน

5,000 บาท

พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

น

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะเดินทาง ค่าของสมนาคุณดูงานและค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 81 ลำดับที่ 12

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาห้ค่าสิ่งของและค่าแรงงานหรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างซ่อมบำรุงปกติหรือซ่อมกลางยานพาหนะ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่การซ่อมโครงสร้างขนาดใหญ่ เช่นเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 20,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน)

นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจกเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรี

ออกอนได้ (Partition) กระจาดหมีก ดินสอ ปากกา
 ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระจาดหมีก กาว
 สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมีก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี
 ซี แบบใส น้ำยาลบกระจาดหมีกไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บก
 กระจาดหมีก เข็มหมุด กระจาดหมีกคาร์บอน กระจาดหมีกไข แฟ้ม สม
 ดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงช
 ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ
 น้ำมัน ไข ชีพิ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักร
 งาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ
 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้
 ังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
 .2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
 ละ ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ -
 รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
 ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท
 น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ
 ดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับป
 รุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
 บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ราย
 จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
 ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อม
 ูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy
 Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital V
 ideo Disc, Flash Drive)
 เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette
 Tape, Cartridge
 Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิ
 วเตอร์ ตลับผงหมีกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระจ

ดาชต่อเนื้อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น RAM คัตซีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์

(Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card,

Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)

แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกา ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม 77,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 77,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน
โต๊ะคอมพิวเตอร์

จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) ผลิตจากไม้ปาร์ติเกิ้ลบอร์ดปิดผิว PVC กันน้ำและรอยขีดข่วน

2) มีลิ้นชัก 2 ลิ้นชักด้านขวา ที่วางคีย์บอร์ดตรงกลาง มีช่องใส่ CPU

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายรูป

จำนวน 27,500 บาท
น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่ากล้องถ่ายรูปดิจิทัลชนิด Mirrorless

จำนวน 1 กล้อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1) เป็นกล้องถ่ายรูปรูปดิจิทัลชนิด Mirrorless SLR

2) วัสดุเป็นโลหะหรือวัสดุอื่นตามมาตรฐานของผู้ผลิต

3)

ตัวกล้องรองรับระบบป้องกันภาพสั่นไหวแบบ 5 ทิศทาง

4)

ใช้เซนเซอร์รับภาพแบบ Full Frmes ความละเอียดไม่น้อยกว่า 24 ล้านพิกเซล

5) ใช้หน่วยความจำชนิด SD, SDHC, SDXC

6)

หน้าจอ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า 1 ล้านพิกเซล

7)

มีช่องต่อเชื่อมข้อมูลจากตัวกล้องเพื่อถ่ายโอนไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์

8)

มีระบบ wifi และ BLUETOOTH สำหรับการถ่ายโอนข้อมูลแบบไร้สายกับสมาร์ตโฟน

9) สามารถบันทึกวิดีโอได้ที่ขนาด 4k หรือดีกว่า

10) เชื่อมต่อผ่านพอร์ท HDMI

11) หน่วยความจำชนิด SDHC ขนาด 125 GB

-
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานคร
ุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือ
ท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1.เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน 23,000 บาท
น

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In On
e สำหรับงาน

ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
ดังนี้

-
มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลั
ก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม
่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาพิ
กาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล
สูง จำนวน 1 หน่วย

-
หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ C
ache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม
่น้อยกว่า 6 MB

-
มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอ
ย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผง
วงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยก
จากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถ
ในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม
่น้อยกว่า 2 GB

-
มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า
มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-		
มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มี DVD-		
RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน(Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน1 หน่วย		
-		
มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง		
-		
มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
-		
มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)		
-		
สามารถใช้งาน WiFi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth		
-		
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
-		
ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563		
เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	2,500 บาท
	น	

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-

มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

-

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน 22,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

-

มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างไม่อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

-

มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-

มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-

มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

-

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-

มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000

Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

งานบริหารงานคลัง

รวม 8,301,700 บาท

งบบุคลากร

รวม 5,316,600 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 5,316,600 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,552,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพ

พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน
แผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลสา
ลา ยา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ และค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น ตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 121,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,499,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลสาลา ยา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 75,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับ เช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลสาลา ยา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน รวม 1,282,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 625,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลศาลายา ดังนี้

1. ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการหรือบุคคลที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลศาลายา และอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ฯลฯ

2. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

2) ระเบียบกฎกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 และบุคคลหรือคณะกรรมการอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับเงิน

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือตามที่มีระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้ว่าสามารถให้จ่ายได้

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอี

นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
	น	

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ และ/หรือ ในวันหยุดราชการวันเสาร์-อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมทั้งมีแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	230,000 บาท
	น	

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง

หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง

การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทน

ทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	35,000 บาท
	น	

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2542
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- 5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

ค่าใช้จ่าย

รวม 270,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน - ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ อนุญาตอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น รวมถึงผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ เช่น การประชุม การฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือการไปติดต่อราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแก่นักงบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกา ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร าย ร ับ - ร าย จ ำ ย ง บ ป ร ะ ม า ณ ร าย จ ำ ย ป ร ะ จ ำ ป ของ อ ง ค ์ ก ร ป ก ร อ ง ส วน ท ้อง ถื น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการอบรมให้ความรู้การชำระภาษีตามกฎหมายกำหนด จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้การชำระภาษี เช่นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารเลี้ยงผู้เข้าอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 80 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาห้ค่าสิ่งของและค่าแรงงานหรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างซ่อมบำรุงปกติหรือซ่อมกลายานพาหนะ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่การซ่อมโครงสร้างขนาดใหญ่ เช่นเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์

ร เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้ รถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 295,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผ

งกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระจก หิมิก ดิน
สอ ปากกา

ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว
สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหิมิก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี
ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บก
กระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สม
ุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงช
ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ
น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักง
าน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้
งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ละ ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 5,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประ
เภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบแล
ะอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ห
รีอปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปก
ติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่
าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง
ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ลือ
คเคียร์ ลือคคลัตซ์ ลือคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบ
รก น๊อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น
เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบร
ก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบ
ตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจัก

รยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์
เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิคฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้
งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ล ะ ก า ร จ า แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
งส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 60,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุ
ดสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สห
งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบน
ซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมัน
นเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้
งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ล ะ ก า ร จ า แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
งส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่

30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครอง
งส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 80,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ

ดุงทหน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด

(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตซีทไฟด์เตอร์

(Cut Sheet Feeder)

เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์

(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่ารับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องชั่งชั่งมอบแนว

ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	92,000	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000	บาท
	น		

เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และรวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยว
กับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย
โทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล
ลสาลา

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ
การจําแนกงบประมาณประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	80,000	บาท
	น		

เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ, ค่าดวงตราไป
รษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน
ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล
ลสาลา

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ
การจําแนกงบประมาณประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว

ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	203,100	บาท
			ท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	203,100	บาท
			ท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	3,500	บาท
เก้าอี้สำนักงาน	น		

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- โครงสร้างเหล็กชุบเงา
- ที่เท้าแขนเหล็กชุบหุ้มด้วยหนัง
- โช๊คสามารถปรับความสูง – ต่ำได้

-
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

-
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานคร
ุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรื
อท้องถิ่น

ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	5,000	บาท
	น		

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 2 หลัง
โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- โครงสร้างเป็นตู้เหล็กหรือวัสดุคงทน
- มีชั้นเก็บเอกสาร 3 ชั้น
- มีบานเลื่อนกระจก 2 บาน

-
ขนาดไม่ต่ำกว่า 91.4x45.7x182.9 เซนติเมตร

-
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานค

รถยนต์หรือครุภัณฑ์ที่ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือ
ท้องถิ่น

ตู้เก็บเอกสาร แบบ 4 ลื่นชัก

จำนวน 14,000 บาท
น

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 4 ลื่นชัก จำนวน 4 หลัง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นตู้เหล็กมี 4 ลื่นชัก

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

-

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุ
ภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือ
ท้องถิ่น

โทรศัพท์มือถือ

จำนวน 10,900 บาท
น

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์มือถือ จำนวน 1 เครื่
อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นโทรศัพท์แบบมือถือ

- หน่วยความจำ 8 GB

- ความจุ 128 GB

- Memory Card microSD (512)

- การเชื่อมต่อรองรับเครือข่าย 4G

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

-

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานคร
ุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือ
ท้องถิ่น

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
รถจักรยานยนต์

จำนวน 54,700 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 1

20 ซีซี

จำนวน 1 คัน งบประมาณ 54,700 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบขั้นต่ำ

(1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

(2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

(3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

-
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-
เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต

จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2

จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

-
มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)

-
มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB

-
มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 9.7 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,048 x 1,536 Pixel

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11b, g, n, ac), Bluetooth และ GPS

-

มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ 4G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)

-

มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต

-

มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 1.2 Mega pixel

-

มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท
น

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-

มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

-

หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

-

มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ

อย่างน้อยอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-

มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-

มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB

จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000

Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-

มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

-
ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน 22,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

-
มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)

จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ ใดๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดี กว่า ดัง นี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)

เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)

เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

-
มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-
มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

-

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-

มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000

Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ

Bluetooth

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

-

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer

จำนวน 23,000 บาท

น

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็มพิมพ์

-

มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 136 คอลัมน์ (Column)

-

มีความเร็วขณะพิมพ์เร่งความเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อวินาที ได้ไม่น้อยกว่า 400 ตัวอักษรต่อวินาที

-

มีความละเอียดในการพิมพ์แบบ Enhanced Graphics ไม่ต่ำกว่า 360x360 dpi

-

มีหน่วยความจำ แบบ Input Buffer ไม่ต่ำกว่า 128 KB

-

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่ต่ำกว่า 1 ช่อง

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

เครื่องพิมพ์เลเซอร์

จำนวน 15,000 บาท
น

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาดำชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

-

มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่ต่ำกว่า 1,200x1,200 dpi

-

มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่ต่ำกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

-

มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่ต่ำกว่า 256 MB

-

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่ต่ำกว่า 1 ช่อง

-

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

-

สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

-

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

เครื่องสำรองไฟ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-

มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

-

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

งบรายจ่ายอื่น

รวม 1,500,00 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม 1,500,00 บาท

รายจ่ายอื่น

ปรับปรุงข้อมูลงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	1,500,00	บาท
	น	0	

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้เช่นการจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมายกำหนด ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19

กุมภาพันธ์ 2561

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9

ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 หน้า 3 ลำดับที่ 1

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	242,840	บาท
----------------------------------	-----	---------	-----

งบบุคลากร	รวม	210,840	บาท
-----------	-----	---------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	210,840	บาท
-----------------------	-----	---------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	210,840	บาท
	น		

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	32,000	บาท
			ท
ค่าตอบแทน	รวม	18,000	บาท
			ท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000	บาท
	น		
<p>1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน</p> <p>-</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	14,000	บาท
			ท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	6,000	บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ อนุญาตอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น รวมถึงผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ เช่น การประชุม การฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือการไปติดต่อราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่ารายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

8,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่ารายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม 2,692,820 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,817,820 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,817,820 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 989,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 708,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 102,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับ เช่นเงิน

เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	415,000	บาท
			ท
ค่าตอบแทน	รวม	105,000	บาท
			ท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000	บาท
	น		

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ดังนี้

1. ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการหรือบุคคลที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา และอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัด คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ

ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ค่าป่วยการ

อปพร. ฯลฯ

2. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน ก า ร บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือตามที่มีระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้ว่าสามารถให้จ่ายได้

4) ระเบียบกฎกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 และบุคคลหรือคณะกรรมการอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับเงิน

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

6) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 809.3/ว 27

ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

8) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ และ/หรือ ในวันหยุดราชการวันเสาร์ – อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 รวมทั้งมีแก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่เจ้าหน้าที่ อบต. ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

-
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพ.ศ.2523และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2542

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28

มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

น

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ อนุญาตอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น รวมถึงผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ เช่น การประชุม การฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือการไปติดต่อราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่ารถประจำแ่น กง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 15,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่ารถประจำแ่น กง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	30,000 บาท
	น	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>-</p> <p>เป็นไปเปรียบเทียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 70 ลำดับที่ 4</p>		
โครงการฝึกอบรมดับเพลิงให้กับประชาชนทั่วไปและสถานศึกษา ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา	จำนวน	30,000 บาท
	น	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมดับเพลิงให้กับประชาชนทั่วไปและสถานศึกษาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากรค่าอาหารผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>-</p> <p>เป็นไปเปรียบเทียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 70 ลำดับที่ 2</p>		
โครงการลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	จำนวน	15,000 บาท
	น	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการลดอุบัติเหตุทางถนน ตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ</p> <p>สำหรับเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ไฟสัญญาณ กรวยจราจร ค่าเช่าเต็นท์</p> <p>ค่าจ้างจัดทำป้ายรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ฯลฯ รวมถึงสิ่งอ</p>		

นวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงานและประชาชนที่เข้ามารับบริการหน้าที่บริการประชาชนในจุดตรวจ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 2208 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท0804.5/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เรื่อง การดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 70 ลำดับที่ 5

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานหรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างซ่อมบำรุงปกติหรือซ่อมกลางยานพาหนะ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่การซ่อมโครงสร้างขนาดใหญ่ เช่นเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับ

อากาศ โต้ะ ตู้ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมือง

ที่ดี พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 150,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง

ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระจกเงา เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าว วนไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บ อุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปู ที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจ ากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูปฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้ ังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 10,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นต้น

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ า แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคคีย์ ล็อคคัลตซ์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครี่ ออง ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้าง แนน กง บ ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 60,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้

งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคองหน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 10,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกั้นไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใสสารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ วัสดุบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน
น

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy

Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive)

เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge

Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระจกตาชต่อเนือง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder)

เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)

แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล

(Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้าง แนน กง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม 460,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 460,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

จำนวน 460,000 บาท
น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV) พร้อมอุปกรณ์ตามโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ตามแหล่งชุมชนและจุดเสี่ยง หมู่ที่ 1 – 5 ประกอบด้วย

1.กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่อาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ จำนวน 6 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

-

มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel -

มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)

- ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable

(ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้ง กลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ

-

มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.2 LUX สำหรับการแสดงภาพสี

(Color) และไม่มากกว่า 0.03 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ

(Black/White)

-

มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3

-

มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร -

สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ

(Motion Detection) ได้

-

สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide

Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้

ด้

-

สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อ
อย่างน้อย 2 แหล่ง

-

ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Int
erface Forum)

-

สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็
นอย่างน้อย

-

สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ
IPv6 ได้

-

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100Base-T
หรือดีกว่า และสามารถ ทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE
802.3af หรือ IEEE
802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้

-

ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม
สำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66

- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -
10 °C ถึง 50 °C เป็นอย่างน้อย

-

สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, "NTP ห
รีอ SNTP",
SNMP , RTSP , IEEE802.1X ได้ เป็นอย่างน้อย

-

มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD C
ard หรือ
MicroSD Card หรือ Mini SD Card

-

ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ A

pplication

Programming Interface (API) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้อง

- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน

-

ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

-

ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

2.อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder)

แบบ 16 ช่อง จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

-

เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ

-

สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG4 หรือ H.264 หรือดีกว่า

-

ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)

-

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000Base-T หรือดีกว่า

จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-

สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at

(Power over Ethernet) ในช่อง เดียวกันได้ จำนวน ไม่น้อยกว่า 16 ช่อง

-

สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel

-

สามารถใช้งานกับมาตรฐาน "HTTP หรือ HTTPS", S
MTP, "NTP

หรือ SNTP", SNMP , RTSP ได้ เป็นอย่างน้อย

-

มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance

Hard Disk) ชนิด SATA ขนาด ความจุรวมไม่น้อยกว่า 16 TB

-

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง

-

สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้

-

ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application

Programming Interface (API) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้อง

-

สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้

-

ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

3.อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

-

มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model

- มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า 16 Gbps

-

รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address

-

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-

T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ

IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่อง เดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ช่อง

-

สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้

-

มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

4.อุปกรณ์แปลงสัญญาณสาย Fiber Optic (Media Converter)จำนวน 6 คู่

คุณลักษณะพื้นฐาน

-

อุปกรณ์แปลงสัญญาณเครือข่ายจากสายใยแก้วนำแสง แบบ Single-

mode เป็นสายสัญญาณแบบ UTP RJ45

-

รองรับมาตรฐานการใช้งาน IEEE 802.3z/ab 1000 Base-T and

1000Base-SX/LX , Full-duplex

-

มีพอร์ตสำหรับเชื่อมต่อสายสัญญาณ UTP ที่มีคุณสมบัติเป็น 10/100

Base TX ที่ใช้กับหัวต่อ RJ45

- มีไฟ LED แสดงสถานะการทำงาน

- สามารถ รับ-

ส่งข้อมูลในอัตรา 100 Mbps ผ่านสายใยแก้วนำแสงชนิด

Single-

Mode ขนาด 9/125um และ 10/125 um ได้ระยะทางสูงสุด

20 กิโลเมตร

- มีพอร์ต SC Fiber แบบ Single-

mode ระยะทาง 20 กิโลเมตร

- เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐานการรับรอง FCC และ CE เป็นอย่างน้อย
สามารถใช้งานภายใต้อุณหภูมิ (Operating Temperature) ตั้งแต่ –
10 °C 70 °C
- 5.สายสัญญาณ Fiber Optic ชนิดใช้ภายนอก 4 Core จำนวน 1,200 เมตร
คุณลักษณะพื้นฐาน
เป็นสายใยแก้วนำแสงชนิด Single Mode เป็นสายที่ผลิตตรงตามมาตรฐานITU. G652,ISO/IEC 11801:2002 ,ANSI/TIA-568-C.3 ,Telcordia GR20CORE , ICEA640 , IEC60793 , IEC60794-1-2 และ RoHsเป็นอย่างน้อย
- มีขนาดของแกนสายใยแก้วนำแสงขนาด 4 หรือ 6 หรือ 12 (Core)
- รองรับการใช้งาน IEEE802.3 , 10G Ethernet , Gigabit Ethernet , ATM , FDDI , Fiber Channel, CATV , CCTV ได้
- มีค่าของ Geometrical characteristics Fiber Type 9/125µm
 - มีขนาด Cable Diameter เท่ากับ 8.2 , Overall Diameter เท่ากับ 13.8 และน้ำหนักเท่ากับ 90kg./km
- มี Color Scheme สำหรับ Fiber and Loose tube Identification ตรงตามมาตรฐาน TIA/EIA-598-A
- มีอัตราการลดทอน (Attenuation) ไม่เกิน 0.34 dB/km ที่ความยาวคลื่น1310 nm และไม่เกิน 0.21 dB/km. ที่ความยาวคลื่น 1,550 nm
- มีโครงสร้างเป็นแบบ Single Loose tube ซึ่งทำด้วยวัสดุ

สด PBT และภายในมี Jelly Compound และ มี Water blocking tape ขนาดความหนาไม่น้อยกว่า 0.3 เพื่อป้องกันความชื้น

-

มี Armor เป็น Corrugated Steel tape เพื่อป้องกันการกระแทกและสัตว์กัดแทะ

- มี Rip Cord เพื่อช่วยในการลอกสาย

- เปลือกนอกของสายทำด้วยวัสดุ UV-

Proof, HDPE ความหนาไม่น้อยกว่า

1.5 mm เพื่อป้องกันรังสี UV และทนต่อสภาพแวดล้อม

-

เป็นสายสำหรับเดินบนเสาไฟฟ้าโดยเฉพาะชนิด Drop wire Cable

Messenger Wire ทำด้วยวัสดุ Galvanize Steel ขนาด 7 x 0.53 mm

(1.6mm.) ติดมากับสายเพื่อรับแรงดึง

-

สามารถแขวนกับระยะเสาไม่น้อยกว่า 50 และรับแรงลมได้ไม่น้อยกว่า 100km./hr.

-

สามารถรับแรงดึงขณะติดตั้งได้ 1500N , และสามารถทนแรงกดทับได้ 4,400N/10cm

-

มีรัศมีการโค้งงอของสายขณะติดตั้งไม่เกิน 20 เท่า และขณะใช้งานไม่เกิน 10 เท่า

- สามารถทนอุณหภูมิขณะใช้งาน ขณะติดตั้ง ตั้งแต่ -

40°C ถึง 70°C และขณะเก็บรักษาตั้งแต่ -

40°C ถึง 75°C

-

ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพโดยแนบเอกสารที่ออกโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์มาแสดง

-

ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายอย่างแพร่หลายในประเทศไทย ต้องมีสาขาหรือสำนักงานในประเทศไทย

6.เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA (600Watt) จำนวน 1

เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-

มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

7.สาย UTP Cat6 ชนิดใช้ภายนอก จำนวน 500 เมตร

คุณลักษณะพื้นฐาน

เป็นสายทองแดงแบบตีเกลียว UTP Category 5E (Unshielded Twisted

Pair)

-สายเป็นชนิด CMX ตามมาตรฐาน ANSI/TIA-568-C.2, ISO/IEC

11801:2002 ,EN-50173-1, EN 50288-3-

1, ICEA S-90-661, UL444

และ UL E197771, RoHsเป็นอย่างน้อย

-

มีตัวนำเป็นทองแดง (Solid Bare Copper) ขนาด 24 AWG

-

มีฉนวนหุ้มทองแดงทำจาก HDPE ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 0.9 mm.

- มี Outer Jacket เป็น UV -

Proof ,PE สีดำมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของ Jacket เท่ากับ 5.5 mm.

- มีค่า Impedance 100 +/-

15 Ohm รองรับการส่งสัญญาณความถี่ตั้งแต่ 1 Mhz สูงสุดที่ 350 Mhz

-

มีเส้นลวดสลิงไว้สำหรับติดตั้งยึดบนเสาไฟและ Messenger Wire มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.3 mm

-

คุณสมบัติของสายสามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ (Temperature Operation)-

40°C ถึง +75°C หรือดีกว่า

-
เป็นเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับสาย Fiber Optic
เพื่อความเสถียรของระบบ

8. ตู้เก็บอุปกรณ์เชื่อมต่อชนิดใช้ภายนอก จำนวน 4 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

เป็นตู้ชนิดภายนอกไว้สำหรับเก็บอุปกรณ์กล่องวงจรปิด
และสายสัญญาณ หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวกับระบบ

- สามารถติดตั้งพัดลมระบายอากาศได้
- ฝาหน้ามีกุญแจ Lock เพื่อความปลอดภัย

9. มิเตอร์ไฟฟ้า 5 แอมป์ จำนวน 4 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องมือไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 5A
- ได้มาตรฐานของการไฟฟ้า

10. ค่าอุปกรณ์พร้อมตัดต่อสาย (Fiber Opter) เพื่อ
เชื่อมสัญญาณ

(Splice Cable) จำนวน 1 งาน

11. เป็นราคารวมค่าติดตั้ง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่องรูปแบบและการจำแนกงบประมาณรายรับ-
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ ม
ท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องชี้
แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.
ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของ
ระบบกล่องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2
564

-

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานก

ารจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 70 ลำดับที่ 6

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม 1,328,640 บาท

งบบุคลากร

รวม 962,640 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 962,640 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 764,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม 366,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 165,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ดังนี้

1. ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการหรือบุคคลที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา และอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ

2. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน และพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความ ส ำ เ ร็ จ แ ล ะ พ ล ส ัม ฤ ฑ ธิ ษ อ ง ง า น -

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ด ี ง นี

1) หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน ก ร
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือตามที่มีระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้ว่าสามารถให้จ่ายได้

4) ระเบียบกฎกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536 และบุคคลหรือคณะกรรมการอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับเงิน

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

6) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ และ/หรือ ในวันหยุดราชการวันเสาร์ - อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 รวมทั้งมีแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่เจ้าหน้าที่ อบต. พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษามุตร

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2542

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตร

5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28

มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

ค่าใช้จ่าย

รวม 80,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกห

หนังสือ ค่าชั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ี บ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องชั๊กซ่อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
	น	

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) – ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ี บ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น รวมถึงผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ เช่น การประชุม การฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือการไปติดต่อราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่ารายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานหรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างซ่อมบำรุงปกติหรือซ่อมกลางยานพาหนะ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่การซ่อมโครงสร้างขนาดใหญ่ เช่นเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2542
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

งสวนห้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 60,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใ้ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา

ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้

งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกา ร จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รាយจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รាយจ่ายที่ต้อง ขำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะ ละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส ้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำ มั่น เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้ง ขนมอบึง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟ ฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุป กรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบ ล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่น อน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก เอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายนน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุ ประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูปฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้ ังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกา ร จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

งสวนห้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,

Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด

(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์

(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สี ดิจิตอล (Printer

Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์

(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าเช่าแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่

30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 61,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายาทั้ง 2 แห่ง เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าเช่าแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าน้ำบาดาลในสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ของศูนย์พัฒนา

นาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ทั้ง 2 แห่ง
เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ
การจําแนกงบประมาณรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทํางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

2,400 บาท

เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และรวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยว
กับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย
โทรศัพท์ ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร
ส่วนตำบลศาลายา ทั้ง 2 แห่ง

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ
การจําแนกงบประมาณรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทํางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

15,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม
เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว
ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยว
กับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดแ
ละค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ

ณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล ศาลายาทั้ง 2 แห่ง

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	15,406,7	บา
		60	ท
งบบุคลากร	รวม	1,743,24	บา
		0	ท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,743,24	บา
		0	ท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	502,680	บาท
			น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงาน/ข้าราชการครู จำนวน 2 อัตรา โดยตั้งไว้จำนวน 12 เดือน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่องพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ ตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547

2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

4) หนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม

2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน 12 เดือน ให้แก่ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,102,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับ เช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม 5,255,520 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 110,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาลาญา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ และ/หรือ ในวันหยุดราชการวันเสาร์ – อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง

องส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 รวมทั้งมีแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,121,50 บาท
0 ท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 5,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) – ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกา ร จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร าย ร ี บ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 20,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น รวมถึงผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ เช่น การประชุม การฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือการไปติดต่อราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

งนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการกีฬาสี่สัมพันธ์

จำนวน 50,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการกีฬาสัมพันธ์
สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาลาฯ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และ
ค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 73 ลงวันที่ 16

มกราคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 61 ลำดับที่ 12

โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักเรียน

จำนวน

5,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองแห่งที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลสาลาฯ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 73 ลงวันที่ 16 มกราคม 2560 เรื่องระเบียบกระทรวง

รวมมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 61 ลำดับที่ 8

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้กับคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็ก อบต.ศาลายา จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้กับคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กของอบต.ศาลายา จำนวน 2 แห่ง สำหรับเป็นค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสมนาคุณ และค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 63 ลำดับที่ 25

โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันเด็กแห่งชาติขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองแห่งสำหรับเป็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มรับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอนเช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน เช่น ถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง

และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์งานโครงการ และค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ ม ท 0808.2/ว 73 ล ว 16 มกราคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 60 ลำดับที่ 1

โครงการวันแม่แห่งชาติ

จำนวน 2,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวันแม่แห่งชาติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองแห่งที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา สำหรับเป็น ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงาน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือขนเช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน เช่น ถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่านมหรสพ การแสดงและค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์งานโครงการ และค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ ม ท 0808.2/ว 73 ลว 16 มกราคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 62 ลำดับที่ 17

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของอบต.ศาลายา จำนวน 2 แห่ง สำหรับเป็นค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสมนาคุณ และค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ

-
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 61 ลำดับที่ 14

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 797,500 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (โดยเบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ดังนี้

1. สนับสนุนอาหารกลางวันเพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลายาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดสุวรรณ ในการจ้างเหมาจัดทำอาหารโดยคิดประมาณการตามจำนวนเด็กนักเรียนจำนวน 100 คน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน รวมเป็นเงิน 514,500 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 60 ลำดับที่ 3

2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลายาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดสุวรรณสำหรับในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ฯลฯ โดยคิดประมาณการตามจำนวนเด็กนักเรียนจำนวน 100 คน อัตราคนละ 1,700 บาท รวมเป็นเงิน 170,000 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 60 ลำดับที่ 4

3. ค่าหนังสือเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลายาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดสุวรรณ สำหรับในการจัดหาหนังสือเรียน โดยคิดประมาณการตามจำนวนเด็กนักเรียน จำนวน 100 คน อัตราคนละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท

4. ค่าอุปกรณ์การเรียน เพื่อเป็นจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลายาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดสุวรรณ โดยคิดประมาณการตาม

รวมจำนวนเด็กนักเรียน จำนวน 100 คน อัตราคนละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท

5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลายาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดสุวรรณ โดยคิดประมาณการตามจำนวนเด็กนักเรียน จำนวน 100 คน อัตราคนละ 300 บาท รวมเป็นเงิน 30,000 บาท

6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลายาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดสุวรรณ โดยคิดประมาณการตามจำนวนเด็กนักเรียน จำนวน 100 คน อัตราคนละ 430 บาท รวมเป็นเงิน 43,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 64 ลำดับที่ 26

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม

2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง

องส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3 /ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของ สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 2)

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2 /ว 1918 ลงวันที่ 16

มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551

โครงการไหว้ครู

จำนวน 2,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการไหว้ครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองแห่งที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลายาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดสุวรรณ สำหรับเป็นค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงาน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอนเช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน เช่น ถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดงและค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ งาน เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 73

ลงวันที่ 16 มกราคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 62 ลำดับที่ 16

ค่าวัสดุ

รวม 4,024,02 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 4,024,02 บาท
น 0

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม (นม) รายละเอียดตามรายการดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายาทั้งสองแห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดสุวรรณ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลายา จำนวนนักเรียน 100 คน คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนวัดสุวรรณาราม จำนวนนักเรียน 200 คน คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบมหามงคล จำนวนนักเรียน 1,800 คน คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808

.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ
การจ้างแบงก์บประมาณรายรับ -
รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใ
นการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนว
ทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์
การบริหารส่วนตำบล)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-
2565) หน้า 60 ลำดับที่ 2

งบลงทุน

รวม 8,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 8,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 8,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว โดย
มีคุณลักษณะดังนี้

1. ที่นั่งมีพนักพิง
2. เก้าอี้เป็นระบบไฮดรอลิค สามารถปรับ

ขึ้น-ลงได้

3. มีที่เท้าแขน 2 ข้าง
4. ปลายขาใส่ล้อเพื่อความสะดวกในการ

เคลื่อนที่

-
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน

รวม 8,400,00 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 8,400,00 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1.อุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน 8,400,00 บาท
น 0

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน
นสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
ที่อยู่ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ดั
งนี้

1. อุดหนุนโรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบมห
ามงคลเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของโรงเรียนพระ
ตำหนักสวนกุหลาบมหามงคล จำนวนนักเรียน 1,800
คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นจำนวนเงิน
7,560,000 บาท

2. อุดหนุนโรงเรียนวัดสุวรรณาราม เพื่อจ่ายเป็
นค่าอาหารกลางวันโรงเรียนวัดสุวรรณาราม จำนวนนัก
เรียน 200 คน อัตราคนละ 21 วัน จำนวน 200 วัน เป็น
จ ำ น ว น เ ฉิ น 840,000 บ า ท

-
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ด้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ล ะ ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
งส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0816.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 63 ลำดับที่ 23

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม 7,653,200 บาท

งบบุคลากร

รวม 2,355,300 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,355,300 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,879,140 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 103,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินเพิ่มค่าครองชี

พชั่วคราว, เงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ และค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น ตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	97,200	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	น		
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น และพยาบาลวิชาชีพที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	275,760	บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	น		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ตามบัญชีเงินเดือน (แนบท้ายประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)) จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน	รวม	1,772,000	บาท
งบดำเนินงาน		0	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	260,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท
น			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ดังนี้			
1. ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการหรือบุคคลที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา และอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้าง เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ฯลฯ			

2. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลศลาया ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ
- 2) ระเบียบกฎกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 และบุคคลหรือคณะกรรมการอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับเงิน
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือตามที่มีระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้ว่าสามารถให้จ่ายได้
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 5) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ และ/หรือ ในวันหยุดราชการวันเสาร์ – อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

-

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมทั้งมีแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 70,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 30,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

ตร พ.ศ. 2523และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณวันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2542

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

ค่าใช้จ่าย

รวม 382,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,

ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ ราชการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้ง มาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟว่งภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน - ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ อนุญาตอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น รวมถึงผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ เช่น การประชุม การฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือการไปติดต่อราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและวิธีการจำแนกงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808

.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ
การจําแนกงบประมาณประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทํางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 282,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน
ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานใ
ดัดตามปกติ ทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่า
แรงงานหรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อม
แซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าจ้างซ่อมบำรุงปกติหรือซ่อมกลางยานพาห
ณะ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่การซ่อมโครงสร้างขนาดใหญ่
เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปร
บอากาศ

โต๊ะ ตู้ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ และวัสดุ ครุ
ภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมือง
ที่ดี พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ล ะ ก า ร จ ํา แ น ก ง บ ปร ะ เภ ท ร าย ร ับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทํางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 1,130,00 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุค
งทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง
ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใ
ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ
เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรร
ไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร
เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุ
ญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดป
ระกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น
ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน)
พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรม
รูปจำลอง กระจเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำ
นักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แ
งกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดิน
สอ ปากกา

ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว
สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี
ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บก
กระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สม
ุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงช
ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ
น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำ
นักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้
งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ละ ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 50,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ

กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม

กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจกอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เชง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูปฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808 .2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครอง

งสวนห้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประ
 เภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบแล
 ะอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ห
 รือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
 มแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปก
 ติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค
 าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไซควง
 ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ลือ
 คเคียร์ ล็อคคัลลัสท์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบ
 รค น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น
 เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบร
 ก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบ
 ตเตอริ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักร
 ทยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์
 เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้
 งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
 .2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
 ละ ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ี บ -
 รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
 ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 800,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุ
 สิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค
 าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สห
 งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบน
 ซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมัน
 นเคียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้

งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกา ร จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 100,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนี้ ึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิ ล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทRAYอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดัง
งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกา ร จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

งสวนห้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคองทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระเทาะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคองทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ

บ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหา
 สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ
 ใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
 วัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อา
 ทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์ม
 มภาพยนตร์ เครื่องรอกเทป เลนส์ซูม กระจเป่าใส่กล้องถ
 ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์
 พู่กัน สี กระจกเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์ม
 มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป
 , แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จาก การล้างอัดขยาย
 ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงานฯ
 ลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
 .2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
 ละ ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ -
 รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
 ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 30,000 บาท
 น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวั
 สดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการเพื่อประกอบ ด
 ดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่ง
 ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ
 ใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ
 เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ
 เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องห
 มายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผ
 กคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกั
 นไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออก
 ซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใ
 สสารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานใน

โรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุตนานุกูลศิลป์ ชุตน
ดุริยางค์ วัฏมปีตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข้มเครื่อง
หมาย อปพร. ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบ
และ การ จำ แนน กง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับป
รงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ราย
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อ
มูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, R
emovable Disk, Compact Disc, Digital Video
Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magneti
c Tape,

Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบ
พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
บเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ห
น่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกร
องแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เ
มนบอร์ด

(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น R
AM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (M
ouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์

(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรถืออิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบ ซี ดี ร อ ม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้าง แบน ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	3,525,90	บา
		0	ท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	3,525,90	บา
		0	ท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	12,000	บาท
			น

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- โครงสร้างเหล็กชุบเงา
- ที่เท้าแขนเหล็กชุบหุ้มด้วยหนัง
- โช๊คสามารถปรับความสูง – ต่ำได้

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหริ

อห้องถิ่น		
โต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	2,500 บาท
	น	

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) ผลิตจากไม้ปาร์ติเกิ้ลบอร์ดปิดผิว PVC กันน้ำและรอยขีดข่วน
- 2) มีลิ้นชัก 2 ลิ้นชักด้านขวา ที่วางคีย์บอร์ดตรงกลาง มีช่องใส่ CPU

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรืออห้องถิ่น

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

1.รถบรรทุกขยะมูลฝอยแบบอัดท้าย	จำนวน	3,000,00 บาท
	น	0

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย ชนิดพื้นสแตนเลส จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะพอสังเขป ดังนี้

- 1) เป็นรถบรรทุกขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 240 แรงม้า
- 2) ตู้บรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 12 ลูกบาศก์เมตร และสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 5,000 กิโลกรัม
- 3) มีน้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่น้อยกว่า 15,000 กิโลกรัม
- 4) ชุดอัดท้ายทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า 2,500 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว

- 5) มีคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล 1 ดวง

-

จัดหาโดยวิธีสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์

ณที่มีคุณลักษณะเฉพาะนอกเหนือจากกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ เพื่อต้องการให้มีตู้เก็บขยะทำจากวัสดุที่มีความแข็งแรงทนทานเพิ่มขึ้น ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ด ัง นั้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลง
ว ัน ที่ 22
มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อ
ครุภัณฑ์และรถยนต์ของอปท.

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 –
2565) หน้า 89 ลำดับที่ 24

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
เครื่องพิมพ์

จำนวน 8,900 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LE
D ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)
จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-

มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200X1,200
dpi

-

มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า
28 หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

-

มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128
MB

-

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-

มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100

Base-

T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้ งาน ผ่าน เครือข่าย ไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

-

มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

-

สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

เครื่องสำรองไฟ

จำนวน

2,500 บาท

น

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-

มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

500,000 บาท

น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุง

ครุภัณฑ์สำหรับเป็นรายจ่ายในการซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถชยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกชยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร าย ร ับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	865,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	765,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	765,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	200,000	บาท
---------------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายาในช่วงระยะเวลาต่างๆ สำหรับเป็นค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดหาป้ายยาเคมีภัณฑ์หมอกควัน ทรายอะเบท ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆในโครงการ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเอกชนและเบิกจ่ายจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 73 ลำดับที่ 1

โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 65,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีน ไซริงค์ เข็ม ฉีดยา และอุปกรณ์อื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานฯ

4) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1049 ลงวันที่ 1

5 มี น า ค ม
2562 เรื่อง ประกาศกำหนดเขตท้องที่ทำการฉีดวัคซีน
ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้แก่สัตว์ควบคุม โดยไม่เสียค่า
ธรรมเนียม

6) หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 –
2565) หน้า 73 ลำดับที่ 4

อบรมและศึกษาดูงานสาธารณสุขของประชาชนแกนนำสุ จำนวน 500,000 บาท
ภาพ น

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดูงานสาธารณสุขของประชาชนแกนนำสุขภาพ เช่น ค่าต
อบแทนวิทยากร ค่าอาหารเลี้ยงผู้เข้าอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-
2565) หน้า 73 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน **รวม 100,000** บาท

เงินอุดหนุน **รวม 100,000** บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขสำหรับคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน
5 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท

-
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ละ ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง
ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบ
ประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุข
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 –
2565) หน้า 73 ลำดับที่ 7

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม 2,183,68 บาท
0

งบบุคลากร

รวม 1,033,68 บาท
0

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,033,68 บาท
0

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 748,920 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพ
นักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน
แผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศ
ลาษา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 18,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนห
อถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น และต่ำแ

หนังสือประเภทอำนาจการท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น ที่มี
สิทธิได้รับ ตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 266,760 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุง
ค่าจ้างประจำ ตามบัญชีเงินเดือน (แนบท้ายประกาศ ก.
จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา
ค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)) จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏ
ในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบล
ลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม 1,150,00 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 120,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

จำนวน 50,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลลศาลายา ดังนี้

1. ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการหรือบุคคลที่
ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วน
ตำบลลศาลายา และอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัด
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการกำหนดคุณ
ลักษณะ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการ
สอบสวน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ

2. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในล
ักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประ
เมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผล
สัมฤทธิ์ของงาน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
น ก า ร
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือตามที่มีระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้ว่าสามารถให้จ่ายได้

4) ระเบียบกฎกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536 และบุคคลหรือคณะกรรมการอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับเงิน

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

6) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ และ/หรือ ในวันหยุดราชการวันเสาร์ – อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

-
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 รวมทั้งมีแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
	น	

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
	น	

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่เจ้าหน้าที่ อบต. ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน พ.ศ.

2542

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/1013 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,025,00 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) – ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ อนุญาตอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น รวมถึงผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ เช่น การประชุม การฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือการไปติดต่อราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 10,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ

ล ะ ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ี บ -
ร าย จ ำ ย ง บ ป ร ะ ม า ณ ร าย จ ำ ย ป ร ะ จ ำ ป ข อ ง อ ง ค ์ ก ร ป ก ค ร อ ง
ง ส ว น ท ่ อ ง ถ ิ น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานส่งเสริมผู้สูงอายุ จำนวน 1,000,00 บาท
น 0

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนา
และศึกษาดูงานส่งเสริมผู้สูงอายุ
เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร

ค ำ อ ำ ห ำ ร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก
ค่าเอกสาร
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-
2565) เปลี่ยนแปลง

ครั้งที่ 1/2562 หน้า 2 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ

รวม 5,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 5,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ ดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องชั้กซ่อมแนว

ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม 9,831,480 บาท

งบบุคลากร

รวม 4,431,480 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,431,480 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 393,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 3,680,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 339,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับ เช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา

ยา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	5,400,00	บาท
		0	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	700,000	บาท
			บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000	บาท
			บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลศาลายา ดังนี้

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	400,000	บาท
			บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ กติ และ/หรือ ในวันหยุดราชการวันเสาร์ – อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

-

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ค่าใช้จ่าย	รวม	4,200,00	บาท
		0	ท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	4,200,00	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	น	0	

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย
พ . ศ . 2560
ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 0263
ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Cluster) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง วันที่ 10 ก.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเอกชนและเบิกจ่ายจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลง วันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย

ยในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร าย ร ับ - ร าย จ ำ ย ง บ ป ร ะ ม า ณ ร าย จ ำ ย ป ร ะ จ ำ ป ของ อ ง ค ์ ก ร ป ก ค ร อ ง ส วน ท ้อง ถื น

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 77 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ

รวม 500,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ถังขยะแบบขาตั้ง

ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร าย ร ับ - ร าย จ ำ ย ง บ ป ร ะ ม า ณ ร าย จ ำ ย ป ร ะ จ ำ ป ของ อ ง ค ์ ก ร ป ก ค ร อ ง ส วน ท ้อง ถื น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,080,00	บาท
		0	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,080,00	บาท
		0	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,080,00	บาท
		0	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านยาเสพติดแก่เด็กนักเรียน เยาวชนและประชาชนทั่วไป	จำนวน	30,000	บาท
	น		

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านยาเสพติดแก่เด็กนักเรียน เยาวชนและประชาชนทั่วไป เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนชั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 75 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมอาชีพเสริมเพิ่มรายได้	จำนวน	50,000	บาท
	น		

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมอาชีพเสริม

มเพิ่มรายได้ ให้กับประชาชนผู้สนใจ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 68 ลำดับที่ 3

ฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานส่งเสริมกลุ่มสตรี	จำนวน	1,000,00	บาท
	น	0	

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานส่งเสริมกลุ่มสตรี เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 หน้า 1 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	25,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000	บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนส่วนราชการตามโครงการจัดงานพิธีน้อมรำลึกเนื่องในคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 5	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้อำเภอพุทธมณฑล สำหรับเป็นค่าดำเนินโครงการจัดงานพิธีน้อมรำลึกเนื่องในคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 5 ตามหนังสืออำเภอพุทธมณฑล ที่ นฐ 0718/ว400 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564

-

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 2/2564 หน้า 1 ลำดับที่ 2

อุดหนุนส่วนราชการตามโครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10	จำนวน	5,000	บาท
---	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้อำเภอพุทธมณฑล สำหรับเป็นค่าดำเนินโครงการจัดพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 ตามหนังสืออำเภอพุทธมณฑล ที่ นฐ 0718/ว400 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 10
อุดหนุนส่วนราชการตามโครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีพระบรมราชชนนีพันปีหลวง
เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้อำเภอพุทธมณฑลสำหรับเป็นค่าดำเนินโครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาตามหนังสืออำเภอพุทธมณฑล ที่ นฐ 0718/ว400 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564
จำนวน 5,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 2/2564 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1
อุดหนุนส่วนราชการตามในการจัดงานโครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้อำเภอพุทธมณฑลสำหรับเป็นค่าดำเนินโครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ตามหนังสืออำเภอพุทธมณฑล ที่ นฐ 0718/ว400 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564
จำนวน 5,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 2/2564 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	240,000	บาท
			ท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000	บาท
			ท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000	บาท
			ท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
ค่าใช้จ่ายสนับสนุนส่งเสริมการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและเผยแพร่พระเกียรติคุณสถาบันพระมหากษัตริย์และงานรัฐพิธีต่าง ๆ	จำนวน	100,000	บาท
	น		
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานรัฐพิธีต่างๆงานพระราชพิธีและการจัดกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p>			
-			
<p> เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p>			
<p> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>			
<p> 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ ม ท 0808.2/ว 73 ลว 16 มกราคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>			
<p> -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 65 ลำดับที่ 1</p>			
โครงการประเพณีตักบาตรท้องถิ่นในวันลอยกระทง	จำนวน	100,000	บาท
	น		
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการประเพณีตักบาตรท้องถิ่นในวันลอยกระทง เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน ค่าอาหาร</p>			

ารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 73 ลว 16 มกราคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 66 ลำดับที่ 7

โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์

จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ ม ท 0808.2/ว 73 ลว 16 มกราคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 65 ลำดับที่ 5

โครงการแห่เทียนพรรษา

จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการแห่เทียนพรรษา เช่น ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงาน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือขนเช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน เช่น ถ้วยรางวัลเงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน(เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 30 ของประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ) ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดงและค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ (เบิกจ่ายไม่เกินร้อยละ 20 ของประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนชั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 73 ลว 16 มกราคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น พ.ศ.2559

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 65 ลำดับที่ 6

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	4,595,420	บาท
			0
งบบุคลากร	รวม	3,704,820	บาท
			0
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,704,820	บาท
			0
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,604,700	บาท
			0
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
			น
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ และค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น ตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200	บาท
			น
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง/กลาง/ต้น ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบที่กำหนดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,794,480	บาท
			0
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตาม</p>			

มที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลสาขลา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 135,240 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับ เช่นเงิน
เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน
แผนอัตรากำลังสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบล
สาขลา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม 835,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 375,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

จำนวน 300,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลสาขลา ดังนี้

1. ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการหรือบุคคลที่
ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วน
ตำบลสาขลา และอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้
างตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้าง เช่น คณะกรรมการตรวจรับพั
สดุ

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะผู้ควบคุมงานก่อสร้าง
ง ฯลฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ฯลฯ

2. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในลั
กษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์แ
ละวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความ
สำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่กค 0402.5/ว
85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิก
จ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ

- 2) ระเบียบกฎกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 และบุคคลหรือคณะกรรมการอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับเงิน
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือตามที่มีระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการกำหนดไว้ว่าสามารถให้จ่ายได้
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 5) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ และ/หรือ ในวันหยุดราชการวันเสาร์ – อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

-
เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมทั้งมีแก้ไขเพิ่มเติม
ค่าเช่าบ้าน จำนวน 50,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน

-
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน

2) หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
	น	

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2542

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่

2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000	บาท
			ท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000	บาท
	น		

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชัฟฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าที่ดิน วัดมกุฏฯ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ ราชการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้ง มาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟังก

ภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 40,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น รวมถึงผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ เช่น การประชุม การฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือการไปติดต่อราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 40,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาห้ค่าสิ่งของและค่าแรงงานหรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างซ่อมบำรุงปกติหรือซ่อมกลางยานพาหนะ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่การซ่อมโครงสร้างขนาดใหญ่ เช่นเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้ รถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2542
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่ารับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม 180,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรหม (ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี

ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาศ เข็มหมุด กระดาศคาร์บอน กระดาศไข แป้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอก

ลำโพง ฮอรั่นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผง
บังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้
งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ล ะ ก า ร จ า แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
งส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน
น

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท
หมวดวัสดุทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ
ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง
ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ
เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง
ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถ
งน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่อง
บดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟ
ฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน
กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สาย
ยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้าง
จาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ห
มอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะก
อนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อ
าหารสำเร็จรูปฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้
งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ

ล ะ ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ี บ -
ร าย จ ำ ย ง บ ป ร ะ ม า ณ ร าย จ ำ ย ป ร ะ จ ำ ป ข อ ง อ ง ค ์ ก ร ป ก ค ร อ ง
ง ส วน ท ้อง ถื น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประ
เภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ห
รีอปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปก
ติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค
าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง
ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล้อ
คเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบ
รก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น
เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบร
ก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบ
ตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจัก
รยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์
เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการด้
งนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ล ะ ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร า ย ร ี บ -
ร าย จ ำ ย ง บ ป ร ะ ม า ณ ร าย จ ำ ย ป ร ะ จ ำ ป ข อ ง อ ง ค ์ ก ร ป ก ค ร อ ง
ง ส วน ท ้อง ถื น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและ กระจกใสฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจก เป่าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประ ชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระจกเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโม รีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จาก การล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการ ดำเนินงานฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video

Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,

Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด

(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์

(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์

(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรถืออิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้าง แนน กง บ ประเภท ราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุจรรยาจร

จำนวน 50,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจรรยาจรประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สัญญา
ณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั
นจราจร ป้ายเตือน แทนแบรีเออร์ (แบบพลาสติก และแ
บบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจก
โค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถ หรือย
านพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ละ ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายการจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอ
งส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวท
างการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ข
ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุอื่น

จำนวน 20,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ

-
ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808
.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบแ
ละ ก า ร จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ -
รายการจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอ
งส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว

ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	55,600	บาท
			ท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	55,600	บาท
			ท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	จำนวน	55,600	บาท
			น
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู 2) ราคาเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) ต้องได้การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน เดียวกัน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <p>-</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-</p> <p>เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563</p>			
งานก่อสร้าง	รวม	8,687,80	บาท
			0
งบดำเนินงาน	รวม	962,000	บาท
			ท
ค่าใช้จ่าย	รวม	322,000	บาท
			ท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	322,000	บาท
			น

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานหรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างซ่อมบำรุงปกติหรือซ่อมกลายานพาหนะ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่การซ่อมโครงสร้างขนาดใหญ่ เช่นเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต้ะ ตู้ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2542
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ับ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม 640,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน 540,000 บาท
	น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าปร

ระกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโซ่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวิ่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่ารับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง ส่วนมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่อง

องยึงตะปู นั้งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกา ร จ ำ แ น ก ง บ ป ร ะ เภ ท ร าย ร ับ - ร าย จ ำ ย ง บ ป ร ะ ม า ณ ร าย จ ำ ย ป ร ะ จ ำ ป ขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม 7,725,80 บาท
0 ท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 7,725,80 บาท
0 ท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย รพช. หมู่ที่ 1

จำนวน 1,998,00 บาท
น 0

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย รพช. หมู่ที่ 1 ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.15 เมตร ยาว 445.00 เมตร

กว้าง 5.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 2,225.00 ตารางเมตร พร้อมเสริมบ่อพักและฝาปิดบ่อพักจำนวน 69 บ่อ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา -

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจ

นางให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 –
2565) เพิ่มเติม

ครั้งที่ 1/2564 หน้า 3 ลำดับที่ 2

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำตร จำนวน 500,000 บาท
งข้ามซอยอบต.ศาลายา 19 หมู่ที่ 3 น

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
พร้อมวางท่อระบายน้ำซอยตรงข้ามซอยอบต.ศาลายา
19 หมู่ที่ 3 ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้า 0.15 เม
ตร ยาว 50.00 เมตร กว้าง 5.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนิน
การไม่น้อยกว่า 250.00 ตารางเมตร และวางท่อระบาย
น้ำ

ค ส ล . ข น า ด Ø
0.60 เมตร บ่อพัก จำนวน 6 บ่อ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์
จำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส
วนตำบลศาลายา

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำ
บล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำน
างให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 –
2565) เพิ่มเติม

ครั้งที่ 1/2564 หน้า 7 ลำดับที่ 9

ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเลียบบลอ จำนวน 2,144,40 บาท
งตาหลี หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 2 น 0

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติ
กคอนกรีต สายเลียบบลองตาหลี หมู่ที่ 1 ผิวจราจรลาด
ยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หน้าเฉลี่ย 0.07 เมตร ยาว 5
20.00 เมตร กว้าง 5.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการรว
มไม่น้อยกว่า 2,600.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์
จำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหาร

ารส่วนตำบลศาลายา

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม

ครั้งที่ 1/2564 หน้า 3 ลำดับที่ 1

ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายซอยปุ๋นทรัพย์ อำเภอ หมู่ที่ 1	จำนวน	1,499,70	บาท
	น	0	

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายซอยปุ๋นทรัพย์ อำเภอ หมู่ที่ 1 ผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร ยาว 645.00 เมตร กว้าง 4.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการรวมไม่น้อยกว่า 2,580.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม

ครั้งที่ 2/2563 หน้า 3 ลำดับที่ 1

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

วางท่อเมนประปาบริเวณเลียบบคลองตาหลี่ หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 2	จำนวน	748,700	บาท
	น		

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาวางท่อเมนประปาเลียบบ

คลองตาหลี่ หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 2 โดยใช้ท่อ PE ขนาด Ø90 มม. ชั้น PN10 พร้อมอุปกรณ์ความยาวไม่น้อยกว่า 2,400.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไข

ครั้งที่ 1/2564 หน้า 4 ลำดับที่ 13

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ปรับปรุงท่อเมนประปาบริเวณชุมชนคลองตาพรัง หมู่ที่ 2 จำนวน 630,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงท่อเมนประปาบริเวณชุมชนคลองตาพรัง หมู่ที่ 2 วางท่อเมนประปา โดยใช้ท่อ PE ขนาด Ø 90 มม. ชั้น PN10 พร้อมอุปกรณ์ความยาวไม่น้อยกว่า 1,750.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2564 หน้า 5 ลำดับที่ 14

ปรับปรุงย้ายท่อเมนจำหน่ายน้ำประปา หมู่ที่ 1 จำนวน 205,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงย้ายท่อเมนจำหน่ายน้ำประปา หมู่ที่ 1 วางท่อเมนประปาเลียบบถนน นฐ-4006 ถึงคลองบางเตย โดยใช้ท่อ PE ขนาด Ø 90 มม. ชั้น PN10 พร้อมอุปกรณ์ความยาวไม่น้อยกว่า 450.00 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2564 หน้า 4 ลำดับที่ 12

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	200,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการกำจัดวัชพืชและผักตบชวาในคลองต่างๆในพื้นที่ตำบลศาลายา	จำนวน	200,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดวัชพืชและผักตบชวาในคลอง เช่นค่าจ้างเหมากำจัดวัชพืชและผักตบชวาในคลอง หรือค่าจ้างแรงงานกำจัดวัชพืชและผักตบชวาในคลองหรือค่าใช้จ่ายในการจ้าง/เช่าเครื่องจักรในการกำจัดวัชพืชและผักตบชวาในคลอง ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมือง

ที่ดี พ.ศ.2542

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 ก.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเอกชนและเบิกจ่ายจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกรำงานงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 –2565) หน้า 79 ลำดับที่ 3

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

รวม 1,600,00 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 1,600,00 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 300,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 100,000 บาท

-
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการ ในงานกิจการประปา เช่น งานจ้างเหมาวางท่อน้ำประปา งานจ้างเหมาวางท่อเมนประปา งานล้างท่อน้ำประปา งานเทคนิคต่างๆ ที่เอกชนมีความชำนาญกว่า ฯลฯ

-
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 200,000 บาท
น

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรบริหารส่วนตำบลศาลายา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานหรือค่าจ้างแรงงานในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้เช่น ค่าจ้างซ่อมวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างซ่อมบำรุงปกติหรือซ่อมกลางยานพาหนะ ค่าซ่อมครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่การซ่อมโครงสร้างขนาดใหญ่ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ และวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ

-

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2542
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและค่าจ้างแบบประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนว

ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	350,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	300,000	บาท
	น		

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นังร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การ จ ำ แ น ก ง บ ป ระ เภ ท ร า ย ร ี บ - รាយจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุอื่น	จำนวน	50,000	บาท
	น		

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ

ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกงบประมาณรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 950,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 950,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับห้องปฏิบัติงาน และค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับการใช้น้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายารวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกงบประมาณรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องชี้แจงแนว

ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลง
วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใ
้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูป
โภค

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษาศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความรู้ความเข้าใจของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	22,000												22,000	
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	400,000												400,000	
		เงินสำรองจ่าย	1,000,000												1,000,000	
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,680,000												1,680,000	
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	42,000												42,000	
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	11,000,000												11,000,000	
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน														
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	12,600													12,600
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	1,240,000													1,240,000
		เงินสมทบกองทุนหลัก	220,000													220,000

๒๒

		กประกันสุขภาพของ ค้การบริหารส่วนตำ บลศาลายา												
งบ คลา กร	เงินเดี น (ฝ่ายกา รเมือง)	ค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รอง นายก	48,000											48,000
		ค่าตอบแทนประธาน สภา/รองประธานสภ า/สมาชิกสภา/เลช าอนุการสภาองค์กรป กครองส่วนท้องถิ่น	1,120,2 00											1,120,2 00
		ค่าตอบแทนพิเศษน ายก/รองนายก	48,000											48,000
		ค่าตอบแทนรายเดี อนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท ้องถิ่น	556,320											556,320
		ค่าตอบแทนรายเดี อนเลขานุการ/ที่ปรัก ษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	95,040											95,040
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				275,7 60	266,7 60							
	เงินเดี น (ฝ่ายปร ะจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน นจ้าง	2,519,1 60	708,0 00	1,282,5 60			3,680, 880			1,794,4 80			9,985,0 80
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท ้องถิ่น	8,110,7 40	989,4 00	1,267,3 20	1,879, 140	748,9 20	393,6 00			1,604,7 00			14,993, 820
		เงินประจำตำแหน่ง	325,200	18,00 0	18,000	97,20 0	18,00 0	18,00 0			103,200			597,600
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท ้องถิ่น	151,200			103,2 00					67,200			321,600

	สำหรับงานประมวลผล												
	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน								55,600				55,600
	เครื่องพิมพ์				8,900								8,900
	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer	23,000											23,000
	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	15,000											15,000
	เครื่องสำรองไฟ	5,000			2,500								7,500
	ตู้เก็บของ	6,000											6,000
	ตู้เก็บเอกสาร	5,000											5,000
	ตู้เก็บเอกสาร แบบ 4 ลินซ์	14,000											14,000
	โต๊ะคอมพิวเตอร์	2,500			2,500								5,000
	โทรศัพท์มือถือ	10,900											10,900
	รถจักรยานยนต์	54,700											54,700
	ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด		460,000										460,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ												
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค												
	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง												
	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยรพช. หมู่ที่ 1								1,998,000				1,998,000
	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำตรงข้ามขอยอบต.ศาลายา 19 หมู่ที่ 3								500,000				500,000

		ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายเลียบบคลองตาหลิ หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 2									2,144,400			2,144,400	
		ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายซอยปุทธิพย์ ย่าอยู่ หมู่ที่ 1									1,499,700			1,499,700	
		ปรับปรุงท่อเมนประปาบริเวณชุมชนคลองตาพริง หมู่ที่ 2									630,000			630,000	
		ปรับปรุงย้ายท่อเมนจำหน่ายน้ำประปา หมู่ที่ 1									205,000			205,000	
		วางท่อเมนประปาบริเวณเลียบบคลองตาหลิ หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 2									748,700			748,700	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ													
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน													
		1.อุดหนุนส่วนราชการ				8,400,000									8,400,000
		อุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					100,000								100,000
		อุดหนุนส่วนราชการตามโครงการจัดงานพิธีน้อมรำลึกเนื่องในคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว									10,000				10,000

		ปรับปรุงข้อมูลงานแ ผนที่ภาษีและทะเบียน นทรัพย์สิน		1,500,0 00											1,500,0 00
		รวม	15,616, 600	19,993, 600	2,692, 820	16,735, 400	8,518, 200	2,183, 680	9,831, 480	1,080, 000	265,000	13,283, 220	200,0 00	1,600,0 00	92,000, 000

